

17 июля 2015 г.
Часть II

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТИНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 28.05.2014г. № 41/5 «Об утверждении Положения о
бюджетном процессе в Орехово-Зуевском
муниципальном районе»

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района
РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о бюджетном процессе в Орехово-Зуевском муниципальном районе, утвержденное решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 28.05.2014г. № 41/5.

1.1. Пункт 10 статьи 18 изложить в новой редакции:
«Управление финансов представляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета Орехово-Зуевского муниципального района Главе Орехово-Зуевского муниципального района».

1.2. Пункт 3 статьи 19 изложить в новой редакции:
«Глава Орехово-Зуевского муниципального района представляет годовой отчет об исполнении бюджета Орехово-Зуевского муниципального района за отчетный финансовый год для проведения внешней проверки и подготовки заключения на него в контрольно-счетную палату Орехово-Зуевского муниципального района не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным».

1.3. Пункт 5 статьи 19 изложить в новой редакции:
«Контрольно-счетная палата Орехово-Зуевского муниципального района готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета в срок, не превышающий одного месяца с даты поступления отчета об исполнении бюджета».

1.4. Статью 20 изложить в новой редакции:
«Ежегодно, не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, Глава Орехово-Зуевского муниципального района вносит в Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района годовой отчет об исполнении бюджета Орехово-Зуевского муниципального района».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Дойникова Ю.С.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района Ю.С. Дойников
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 82/8
Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 05.06.2012г. № 53/7 «Об утверждении порядка ведения
муниципальной долговой книги Орехово-Зуевского
муниципального района»

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Министерства

финансов Московской области от 24.08.2010 N 58 "Об утверждении Порядка ведения Государственной долговой книги Московской области" (с изменениями и дополнениями), на основании Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Орехово-Зуевском муниципальном районе

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района
РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Порядок ведения муниципальной долговой книги Орехово-Зуевского муниципального района, утвержденный решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 05.06.2012г. № 53/7.

1.1. Пункт 2.2.2. дополнить следующим содержанием:
«- сведения об изменении условий договора (соглашения) о предоставлении кредита».

1.2. Пункт 2.2.3. дополнить следующим содержанием:
«- сведения об изменениях условий договора (соглашения) о предоставлении муниципальной гарантии;
- сведения об изменениях условий договора (соглашения) о предоставлении кредита, в обеспечение которого выдана муниципальная гарантия;
- сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по муниципальной гарантии;
- сведения о возврате средств в порядке регресса».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Дойникова Ю.С.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района Ю.С. Дойников
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 83/8**

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

Об утверждении условий приватизации
арендуемого недвижимого имущества,
находящегося в собственности
Орехово-Зуевского муниципального района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральными законами: от 21.12.2001г. № 178-ФЗ (ред. от 06.04.2015г.) «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22.07.2008г. № 159-ФЗ (ред. от 29.06.2015г.) «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 29.07.1998г. № 135-ФЗ (ред. от 08.03.2015г.)

«Об оценочной деятельности в Российской Федерации»; Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район»; решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 19.08.2008г. № 79/7 «Об утверждении положения о порядке приватизации имущества Орехово-Зуевского муниципального района»; решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от

26.11.2014г. № 121/14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации недвижимого имущества Орехово-Зуевского муниципального района на 2015 год» (в ред. решения Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 14.05.2015г. № 69/6); протоколом от 30.01.2013г. № 23 заседания Координационного совещательного Совета по вопросам развития малого и среднего предпринимательства Орехово-Зуевского муниципального района; отчетом об оценке объекта недвижимости от 18.03.2015г. № 15Н-1803/2, составленного обществом с ограниченной ответственностью «Оценщик»

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района
Р Е Ш И Л:

1. Утвердить условия приватизации арендуемого муниципального недвижимого имущества:

- помещение, назначение: нежилое, общая площадь 54,9 кв.м., этаж 1, номера на поэтажном плане 70,71,88-91, адрес (местонахождение) объекта: Московская область, Орехово-Зуевский район, Давыдовское сельское поселение, д. Давыдово, ул. 2-й микрорайон, д. 31, именуемое далее – Имущество.

Способ приватизации Имущества – преимущественное право арендатора (индивидуальный предприниматель Сухачева Ольга Борисовна) на приобретение арендуемого имущества. Рыночная стоимость Имущества составляет 1 178 000,0 руб. (Один миллион сто семьдесят восемь тысяч рублей), без учета налогов (НДС).

Оплата Имущества осуществляется в рассрочку. Срок рассрочки устанавливается в течение пяти лет. Оплата производится в соответствии с договором купли-продажи, заключенным с Учреждением «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района», равными долями ежемесячно.

2. Учреждению «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» произвести продажу муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего решения, в соответствии с утвержденными условиями приватизации.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Дойникова Ю. С.

Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района Ю.С. Дойников
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 84/8

Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

«О передаче земельного участка из собственности
Орехово-Зуевского муниципального района
в собственность сельского поселения Белавинское»

На основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельного Кодекса РФ от 25.10.2001г. № 136-ФЗ, Устава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район», рассмотрев свидетельство о государственной регистрации права собственности от 22.05.2007г. 50 НБН 223704, в связи с тем, что объект недвижимого имущества – нежилое здание (клуб) общей площадью 811 кв.м., инв. № 60-16, лит. А, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Белавинское, дер. Губино, ул. Железнодорожная, д. 7, передан в собственность сельского поселения Белавинское в соответствии с законом Московской области от 30.10.2007г. № 189/2007-ОЗ «О разграничении муниципального имущества между Орехово-Зуевским муниципальным районом Москов-

ской области и вновь образованными в его составе городским поселением Дрезна, городским поселением Куровское, сельским поселением Белавинское, сельским поселением Верейское, сельским поселением Горское, сельским поселением Давыдовское, сельским поселением Демиховское, сельским поселением Дороховское, сельским поселением Ильинское, сельским поселением Малодубенское, сельским поселением Новинское, сельским поселением Соболевское»

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района
Р Е Ш И Л:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого из собственности Орехово-Зуевского муниципального района в собственность сельского поселения Белавинское (Приложение).

2. Передать из собственности Орехово-Зуевского муниципального района в собственность сельского поселения Белавинское земельный участок с кадастровым номером 50:24:0060103:0410 площадью 2682 кв.м., расположенный на землях населенных пунктов по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Белавинское, дер. Губино, ул. Железнодорожная, д. 7, с разрешенным использованием – «для использования по назначению общественно-деловых объектов».

3. Предложить Совету депутатов сельского поселения Белавинское принять в собственность муниципального образования имущество, указанное в приложении к настоящему решению.

4. Администрации Орехово-Зуевского муниципального района подготовить документы для передачи имущества сельскому поселению Белавинское.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Дойникова Ю.С.

Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района Ю.С. Дойников
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 85/8

Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

Об утверждении условий приватизации
объекта недвижимости Орехово-Зуевского
муниципального района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14.11.2002г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 29.07.1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район», решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 26.11.2014г. №121/14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации недвижимого имущества Орехово-Зуевского муниципального района на 2015 год», решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 09.04.2015г. №48/4 «О продаже недвижимого имущества, находящегося в собственности Орехово-Зуевского муниципального района», отчетом об оценке от 10.06.2015г. № 2015-176

Совет Депутатов Орехово-Зуевского муниципального района
Р Е Ш И Л:

1. Утвердить условия приватизации объекта муниципальной собственности:

- нежилое здание, назначение: нежилое, 3-этажный (подземных этажей 1), общая площадь 737,6 кв.м., инв. №187:060-4957, лит. Б,Б1,б,б1, адрес (местонахождение) объекта: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Дрезна, ул. И.Н.Зимины, д.7 с земельным участком, с кадаст-

ровым номером 50:24:0020210:46, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения административных и образовательных учреждений, общая площадь 4770 кв.м., адрес (местонахождение) объекта: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Дрезна, ул. И.Н. Зимина, д.7 (далее именуемые - Имущество).

Способ приватизации Имущества – аукцион. Рыночная стоимость Имущества – 6 505 000,00 (шесть миллионов пятьсот пять тысяч) рублей, без учета налогов (НДС). Начальная цена продажи Здания – 3 368 000,00 (три миллиона триста шестьдесят восемь тысяч) рублей, без учета налогов (НДС). Начальная цена продажи Земельного участка – 3 137 000,00 (три миллиона сто тридцать семь тысяч) рублей, без учета налогов (НДС). Форма подачи предложений о цене – открытая.

2. МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района произвести продажу муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего решения, в соответствии с утвержденными условиями приватизации.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит обязательной публикации в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Дойникова Ю. С.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района Ю.С. Дойников
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 86/8**

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

**Об утверждении льготной базовой ставки
арендной платы за недвижимое имущество, находящееся
в собственности Орехово-Зуевского муниципального района,
для социально-значимых видов малого предпринимательства**

На основании Гражданского кодекса РФ, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район» и поручения Губернатора Московской области по итогам заседания Правительства Московской области от 09.06.2015г. № ПР-332/03-02-03

**Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района
Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить с 01 июля 2015 года льготную базовую ставку арендной платы за недвижимое имущество, находящееся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, для социально-значимых видов малого предпринимательства в размере 3250 рублей (Три тысяч двести пятьдесят рублей) за один квадратный метр в год.

2. Утвердить перечень социально-значимых субъектов малого предпринимательства (Приложение № 1 к настоящему решению).

3. Утвердить критерии отнесения магазинов шаговой доступности к социально ориентированным (Приложение № 2 к настоящему решению).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Дойникова Ю.С.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района Ю.С. Дойников
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 87/8**

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 87/8

**ПЕРЕЧЕНЬ
СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМЫХ СУБЪЕКТОВ
МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Частные детские сады и образовательные центры;
2. Здравоохранение, физическая культура и социальное обслуживание граждан;
3. Народно-художественные и ремесла;
4. Парикмахерские, химчистки, ремонт обуви, службы быта – арендуемая площадь до 100,0 кв.м.;
5. Ветеринарные клиники, зарегистрированные как субъекты малого и среднего бизнеса -арендуемая площадь до 100,0 кв.м.;
6. Магазины шаговой доступности, пекарни - арендуемая площадь до 100,0 кв.м.;

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 87/8

**Критерии отнесения магазинов шаговой доступности
к социально ориентированным:**

1. Предприятие является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным Законом от 24.06.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и торговое предприятие (магазин) образован субъектом малого и среднего предпринимательства;
2. Общая площадь арендуемого муниципального нежилого помещения под торговым предприятием составляет не более 100,0 кв.м.;
3. В перечень реализуемых продовольственных/непродовольственных товаров входит продукция местных товаропроизводителей, фермеров и субъектов малого и среднего предпринимательства;
4. Отсутствует лицензия на подакцизные товары (спиртные напитки, алкоголь, пиво, сигареты);
5. Магазины, образованные субъектами малого и среднего предпринимательства для торговли товарами, предназначенными для социально-незащищенных слоев населения (протезы для онкологических больных, средства помощи инвалидам (коляски) и т.д.);
6. Специализированные магазин, образованные субъектами малого и среднего предпринимательства для торговли хлебо-булочными изделиями, производимыми в данном муниципальном образовании, или в соседнем, при условии, если в данном муниципальном образовании отсутствует предприятие хлебопечения;
7. Специализированные магазины, образованные субъектами малого и среднего предпринимательства (фермерами) для торговли фермерскими продуктами, произведенными на территории Московской области.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

**О внесении дополнений в приложение к решению
Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района
от 18.06.2014г. №56/6 «О передаче из собственности
муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район» в государственную собственность Московской области, муниципальных учреждений здравоохранения как имущественных комплексов» (в ред. от 26.03.2015г. №45/3)**

На основании Гражданского кодекса РФ, Федерально-го закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принци-

пах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 г. № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», закона Московской области от 29 мая 2014 г. N 7/91-П «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области отдельных государственных полномочий Московской области по организации оказания медицинской помощи на территории Московской области и о внесении изменений в закон Московской области «О здравоохранении в Московской области», Постановление Московской областной Думы от 29.05.2014г. № 7/91-П «О законе Московской области «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области отдельных государственных полномочий Московской области по организации оказания медицинской помощи на территории Московской области и о внесении изменений в Закон Московской области «О здравоохранении в Московской области»», Устава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район», письменных согласий главных врачей муниципальных учреждений здравоохранения, решения Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 08.07.2014г. №75/8 «О внесении изменений в приложение №2 Перечня имущества муниципальных учреждений здравоохранения, передаваемых из муниципальной собственности Орехово-Зуевского муниципального района в собственность Московской области, утвержденный решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 18.06.2014г. №56/6», решения Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 19.08.2014г. №87/9 «О внесении изменений в приложение №2 Перечня имущества муниципальных учреждений здравоохранения, передаваемых из муниципальной собственности Орехово-Зуевского муниципального района в собственность Московской области, утвержденный решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 18.06.2014г. №56/6», письменного обращения Министерства имущественных отношений Московской области от 08.05.2015г. №12ИСХ-8836

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести дополнения в приложение к решению Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 18.06.2014г. №56/6 «О передаче из собственности муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район» в государственную собственность Московской области, муниципальных учреждений здравоохранения как имущественных комплексов» (Приложение №1).

2. Администрации Орехово-Зуевского муниципального района направить данное решение в Министерство здравоохранения Московской области и Министерство имущественных отношений Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Дойникова Ю. С.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района Ю.С. Дойников**

Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 88/8

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 88/8

Полное наименование организации	Адрес местонахождения организации, ИНН	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики
169		Земельный участок	Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, д. Юркино, номер 98 Б	Кадастровый номер 50:24:00404 01:671, площадь 2 000 кв.м
170		Фельдшерско-акушерский пункт Абрамовский	Московская область, Орехово-Зуевский район, Ильинский с.о., д. Абрамовка	Инвентарный номер 196:60-15872, лит. Б, площадь 67,40 кв.м

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

О внесении дополнений в приложение к решению Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 17.04.2014г. №32/4 «О принятии в муниципальную собственность Орехово-Зуевского муниципального района недвижимого имущества»

На основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район», решения Малого Совета Московского областного Совета Народных депутатов от 07.04.1993г. №5/41 «О муниципальной собственности городов и районов Московской области» и в целях уточнения правоустанавливающих документов на недвижимое имущество Орехово-Зуевского муниципального района, используемое муниципальными предприятиями и учреждениями

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района РЕШИЛ:

1. Дополнить приложение к решению Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 17.04.2014г. №32/4 «О принятии в муниципальную собственность Орехово-Зуевского муниципального района недвижимого имущества» пунктом 320 следующего содержания:

«320. Нежилое помещение с кадастровым номером 50:24:0070603:43, общей площадью 629,7 кв.м, расположенное по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.7, пом.4.»

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Дойникова Ю.С.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района Ю.С. Дойников**
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 89/8

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 24.10.2013 г. № 90/11 «Об утверждении порядка демонтажа рекламных конструкций, установленных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области с нарушением требований законодательства о рекламе»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (в редакции от 08.03.2015г.), Градостроительным кодексом РФ, Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области», распоряжением Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 28.11.2014 № 228 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Орехово-Зуевского муниципального района», в целях пресечения фактов самовольной установки рекламных конструкций без разрешения на территории Орехово-Зуевского муниципального района

**Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района
РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Приложение к Решению Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 24.10.2013 г. № 90/11 «Об утверждении порядка демонтажа рекламных конструкций, установленных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области с нарушением требований законодательства о рекламе»:

1.1. В пункте 2.2 раздела 2 «Выявление рекламных конструкций, установленных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области с нарушением требований законодательства о рекламе» - слова: «Отдел по обеспечению поселений услугами торговли, связи, общественного питания, бытового обслуживания населения, рекламной деятельности Комитета по экономике администрации Орехово-Зуевского муниципального района» заменить словами следующего содержания: «Отдел потребительского рынка Комитета по экономике администрации Орехово-Зуевского муниципального района».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района» и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Дойникова Ю.С.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района Ю.С. Дойников
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 90/8
Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

О внесении изменений и дополнений в Приложение к решению Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 29.01.2015 г. № 1/1 "Об утверждении положения о муниципальном дорожном фонде Орехово-Зуевского муниципального района"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"(в редакции от 21.07.2014) в целях реализации части 5 статьи 179.4 Бюджет-

ного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области,

**Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района
РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Положение о муниципальном дорожном фонде Орехово-Зуевского муниципального района Московской области утвержденное решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 29.01.2015 г. № 1/1 "Об утверждении положения о муниципальном дорожном фонде Орехово-Зуевского муниципального района", следующие изменения:

1) пункт 1.4 раздела 1"Общие положения" исключить;

2) пункт 2.1 раздела 2 дополнить подпунктом 13 в следующей редакции:

"подпункт 13 пункта 2.1 Иных средств бюджета района в размере предусмотренном бюджетом района на соответствующий год и плановый период";

3) подпункт 3 пункта 2.1., пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

"подпункт 3 пункта 2.1. акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимых на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет";

" пункт 2.3. Перечень источников формирования муниципального дорожного фонда может быть изменен и дополнен в соответствии с действующим законодательством.

4) раздел 3 " направления расходования средств дорожного фонда" изложить в новой редакции:

" Согласно годовому бюджету дорожного фонда для обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения денежные средства направляются на:

1) Содержание и ремонт улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них, относящихся к муниципальной собственности Орехово-Зуевского муниципального района;

2) Проектирование, строительство (реконструкцию) и капитальный ремонт улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них;

3) Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;

4) На проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог;

5) Приобретение дорожно-строительной техники, необходимой для осуществления дорожной деятельности;

6) Оформление прав собственности на улично-дорожную сеть общего пользования местного значения и земельные участки под ними, в том числе на автомобильные дороги общего пользования местного значения и сооружений на них;

7) На осуществление иных полномочий в области использования улично-дорожной сети общего пользования местного значения, в том числе автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них, и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации."

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Орехово-Зуевского муниципального района и на официальном сайте района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Дойникова Ю.С.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района Ю.С. Дойников
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 91/8**

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

Приложение
к решению Совета депутатов
Орехово-Зуевского
муниципального района
от 09.07.2015 г. № 91/8

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОРОЖНОМ ФОНДЕ В
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о муниципальном дорожном фонде Орехово-Зуевского муниципального района (далее - Положение) разработано на основании пункта 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Муниципальный дорожный фонд (далее - дорожный фонд) – часть средств местного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов на территории сельских поселений, входящих в состав Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

1.3. Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходованию на нужды, не связанные с обеспечением дорожной деятельности.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО ФОНДА

2.1. Объём бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Совета Депутатов Орехово-Зуевского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее суммы прогнозируемого объёма доходов местного бюджета Орехово-Зуевского муниципального района от:

1) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимых на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

2) доходов от использования имущества, входящего в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения;

3) платы в счёт возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

4) прочих денежных взысканий (штрафов) за нарушение в области правил дорожного движения;

5) передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

6) прочих неналоговых доходов местного бюджета (в области использования автомобильных дорог общего пользования местного значения и осуществления дорожной деятельности);

7) поступлений в виде субсидий из областного бюджета Московской области на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;

8) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, местного значения;

9) денежных средств, поступающих в местный бюджет от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счёт средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров;

10) денежных средств, внесённых участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счёт средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

11) платы по соглашениям об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос

отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций;

12) платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

13) Иных средств бюджета района в размере, предусмотренном бюджетом района на соответствующий год и плановый период.

2.2. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году.

2.3. Перечень источников формирования муниципального дорожного фонда может быть изменен и дополнен в соответствии с действующим законодательством.

3. НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ДОРОЖНОГО ФОНДА

Согласно годовому бюджету дорожного фонда для обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения денежные средства направляются на:

1) Содержание и ремонт улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них, относящихся к муниципальной собственности Орехово-Зуевского муниципального района;

2) Проектирование, строительство (реконструкцию) и капитальный ремонт улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них;

3) Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;

4) На проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций, связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог;

5) Приобретение дорожно-строительной техники, необходимой для осуществления дорожной деятельности;

6) Оформление прав собственности на улично-дорожную сеть общего пользования местного значения и земельные участки под ними, в том числе на автомобильные дороги общего пользования местного значения и сооружений на них;

7) На осуществление иных полномочий в области использования улично-дорожной сети общего пользования местного значения, в том числе автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них, и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации

4. ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОРОЖНОГО ФОНДА

Отчёт об исполнении бюджетных ассигнований дорожного фонда формируется в составе бюджетной отчётности об исполнении местного бюджета и представляется в Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района одновременно с годовым отчётом об исполнении местного бюджета и подлежит обязательному опубликованию.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Орехово-Зуевского муниципального района Московской области и внесения в них изменений

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Московской области от 07.03.2007 N 36/2007-ОЗ "О Генеральном плане развития Московской области", постановлением Правительства Московской области от 24.06.2014 N 491/20 "Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Мо-

сковской области, Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области, Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района решил:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Орехово-Зуевского муниципального района Московской области и внесения в них изменений (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в "Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района" и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района в сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Дойникова Ю.С.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района Ю.С. Дойников
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 92/8**

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

Приложение
к решению Совета Депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.07.2015 г. № 92/8

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ,
УТВЕРЖДЕНИЯ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области.

1.2. Настоящим Положением определен порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Орехово-Зуевского муниципального района (далее - местные нормативы) и внесения в них изменений.

1.3. Местные нормативы являются муниципальным правовым актом по организации градостроительной деятельности в Орехово-Зуевском муниципальном районе, устанавливающим требования к характеристикам объектов местного значения в границах Орехово-Зуевского муниципального района.

1.4. Местные нормативы устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Орехово-Зуевского муниципального района объектами местного значения муниципального района, относящимися к областям, указанным в пункте 1 части 3 статьи 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации, иными объектами местного значения муниципального района и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

1.5. Местные нормативы разрабатываются в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Московской области от 07.03.2007 N 36/2007-ОЗ "О Генеральном плане развития Московской области", Законом Московской области от 28.02.2005 N 67/2005-ОЗ "О статусе и границах Орехово-Зуевского муниципального района и вновь образованных в его составе муниципальных образований", постановлением Правительства Московской области от 24.06.2014 N 491/20 "Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Московской области" (далее - нормативы градостроительного проектирования Московской области), с учетом законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, земельного, лесного, водного законодательства, законодательства об особо охраняемых природных территориях, об

охране окружающей среды, об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, иного законодательства Российской Федерации и Московской области.

1.6. Местные нормативы обязательны для применения на территории Орехово-Зуевского муниципального района всеми субъектами градостроительной деятельности при:

- подготовке, согласовании, утверждении схемы территориального планирования Орехово-Зуевского муниципального района, внесении в нее изменений;

- подготовке, утверждении документации по планировке территории (проектов планировки территории, проектов межевания территории), предусматривающей размещение объектов местного значения Орехово-Зуевского муниципального района;

- определении условий аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для комплексного освоения в целях жилищного строительства;

- определении условий аукционов на право заключить договор о развитии застроенной территории.

2. Цели и задачи местных нормативов

2.1. Местные нормативы подготавливаются в целях:

- организации управления градостроительной деятельностью в Орехово-Зуевском муниципальном районе средствами установления требований к территориальному планированию, градостроительному зонированию территорий поселений, входящих в состав района, планировке территории;

- обоснованного определения параметров развития территорий Орехово-Зуевского муниципального района при подготовке схемы территориального планирования района (при внесении в нее изменений);

- сохранения и улучшения условий жизнедеятельности населения Орехово-Зуевского муниципального района при реализации решений, содержащихся в документах территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории.

2.2. Задачами применения местных нормативов является создание условий для:

- преобразования пространственной организации Орехово-Зуевского муниципального района, обеспечивающего современные стандарты организации территорий;

- планирования территории Орехово-Зуевского муниципального района для размещения объектов, обеспечивающих благоприятные условия жизнедеятельности человека (в том числе объектов социальной, инженерной, транспортной инфраструктуры, связанных с решением вопросов местного значения Орехово-Зуевского муниципального района);

- обеспечения доступности таких объектов для населения Орехово-Зуевского муниципального района (включая инвалидов).

3. Состав местных нормативов

3.1. Подготовка проекта местных нормативов осуществляется в виде одного или нескольких документов.

3.2. Местные нормативы включают в себя:

1) основную часть - расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения Орехово-Зуевского муниципального района объектами местного значения муниципального района и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Орехово-Зуевского муниципального района;

2) материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов;

3) правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов.

4. Порядок подготовки местных нормативов

4.1. Решение о подготовке местных нормативов принимается администрацией Орехово-Зуевского муниципального района.

4.2. Подготовка местных нормативов осуществляется администрацией Орехово-Зуевского муниципального района самостоятельно либо иными лицами, привлекаемыми ею на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4.3. Подготовка местных нормативов осуществляется с учетом:

- социально-демографического состава и плотности населения на территории Орехово-Зуевского муниципального района;

- планов и программ комплексного социально-экономического развития Московской области и Орехово-Зуевского муниципального района;

- предложений органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района и заинтересованных лиц.

4.4. После разработки проекта местных нормативов администрация Орехово-Зуевского муниципального района осуществляет проверку проекта на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

4.5. Проект местных нормативов подлежит размещению на официальном сайте администрации Орехово-Зуевского муниципального района в сети Интернет и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, не менее чем за два месяца до их утверждения.

Администрация Орехово-Зуевского муниципального района осуществляет сбор и обобщение предложений по проекту местных нормативов.

4.6. По результатам проверки проекта местных нормативов с учетом предложений по проекту местных нормативов глава Орехово-Зуевского муниципального района принимает решение о направлении проекта местных нормативов в Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

5. Порядок утверждения местных нормативов

5.1. Местные нормативы утверждаются решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района.

5.2. В случае если в нормативах градостроительного проектирования Московской области установлены предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, предусмотренными частями 3 и 4 статьи 29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для населения Орехово-Зуевского муниципального района, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности такими объектами населения Орехово-Зуевского муниципального района, устанавливаемые местными нормативами, не могут быть ниже этих предельных значений.

5.3. В случае если в нормативах градостроительного проектирования Московской области установлены предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для населения муниципального района, расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Орехово-Зуевского муниципального района не могут превышать эти предельные значения.

5.4. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района населения муниципального района и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района могут быть утверждены в отношении одного или нескольких видов объектов, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.5. Утвержденные местные нормативы подлежат размещению на официальном сайте администрации Орехово-Зуевского муниципального района в сети Интернет и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня утверждения местных нормативов.

5.6. Утвержденные местные нормативы подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня утверждения указанных нормативов.

5.7. Контроль за соблюдением местных нормативов осуществляет администрация Орехово-Зуевского муниципального района.

5.8. Администрация Орехово-Зуевского муниципального района осуществляет мониторинг развития социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры, контролирует достижение значений местных нормативов посредством проверки соответствия схемы территориального планирования муниципального района, документации по планировке территорий местным нормативам и планированию мер по уменьшению либо устранению разницы между значениями показателей, характеризующих текущую ситуацию, и значениями

местных нормативов.

6. Внесение изменений в местные нормативы

6.1. Внесение изменений в местные нормативы осуществляется в соответствии со статьей 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

6.2. Основаниями для рассмотрения администрацией Орехово-Зуевского муниципального района вопроса о внесении изменений в местные нормативы являются:

- несоответствие местных нормативов законодательству в области градостроительной деятельности, возникшее в результате внесения в такое законодательство изменений;

- утверждение планов и программ комплексного социально-экономического развития Московской области и Орехово-Зуевского муниципального района, влияющих на расчетные показатели местных нормативов;

- поступление предложений органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района и заинтересованных лиц о внесении изменений в местные нормативы.

6.3. Администрация Орехово-Зуевского муниципального района в течение тридцати рабочих дней со дня поступления предложения о внесении изменений в местные нормативы рассматривает поступившее предложение и принимает решение о подготовке проекта о внесении изменения в местные нормативы или об отклонении предложения о внесении изменения в местные нормативы с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителю.

Г Л А В А ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 10.07.2015 г. № 1303 г. Орехово-Зуево

Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Давыдовское, городского поселения Дрезна, сельского поселения Демиховское, сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

Рассмотрев обращения Сагдиева Р.Ф. от 03.06.2015 г. № С-1901-3.9.98.382, от имени которого по доверенности (от 02.02.2015 г., зарегистрировано в реестре за № 1-188) действует Хоботов Е.К., ООО «АйТи ЭНД АйПи ВОСТОК» от 08.06.2015 г. № 1694/02-27, Тихонова В.А. от 29.06.2015 г. № Т-2306-3.9.98.382, СНТ «Надежда» от 22.06.2015 г. № 1844/02-27, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2014 г. № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», ст.37 Градостроительного кодекса РФ, Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Орехово-Зуевского муниципального района», утвержденным решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района» от 22.11.2005 г. № 27/6,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Назначить на 28.07.2015 года публичные слушания по изменению вида разрешенного использования в отношении:

1.1. земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080129:49, площадью 1722 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Давыдовское, дер. Анциферово, ул. Светлая, участок № 27, - с «под комплексное освоение в целях индивидуального жилищного строительства» на «малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов);»;

1.2. земельного участка с кадастровым номером 50:24:0020203:18, площадью 8430 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Дрезна, ул. Зимина, д. 1, стр. 19, - с «под объектом недвижимости» на «легкая промышленность»;

1.3. земельного участка с кадастровым номером 50:24:0010604:840, площадью 2802 кв.м., местоположением:

Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Щербинино, - с «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебные участки)» на «общее пользование территории»;

1.4. земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050682:512, площадью 700 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, севернее д. Новая, СНТ «Надежда», - с «для ведения садоводства» на «автомобильный транспорт».

Начало проведения слушаний в 10 часов по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2, каб. 201 (2-ой этаж).

2. Управлению по строительству, архитектуре и земельным отношениям:

2.1. Предоставлять документацию по рассматриваемым земельным участкам при обращении заинтересованных граждан для ознакомления по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 247 (контактный телефон 416-10-31 доб. 243).

2.2. Опубликовать настоящее постановление и заключение о результатах проведения публичных слушаний в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района».

2.3. Провести публичные слушания.

3. Заявителям (Сагдиев Р.Ф., ООО «АйТи ЭНД АйПи ВОС-ТОК», Тихонов В.А., СНТ «Надежда») обеспечить информирование заинтересованных граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположены земельные участки, применительно к которым запрашивается разрешение, а также правообладателей смежных земельных участков и объектов капитального строительства, относительно проведения публичных слушаний согласно п.1 настоящего постановления.

4. Рекомендовать Главам:

4.1. сельского поселения Давыдовское (Щедрин И.А.) разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Давыдовское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2-ой микрорайон, д.31;

4.2. городского поселения Дрезна (Цван В.М.) разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на информационном стенде в здании администрации по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Дрезна, ул. Революции, д.11;

4.3. сельского поселения Демиховское (Жураков В.С.) разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Демиховское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Демихово, ул. Новая, д.9;

4.4. сельского поселения Горское (Попков М.А.) разместить информацию о публичных слушаниях на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Горское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Кабаново, д.147.

5. Отделу организационно-информационной работы разместить настоящее постановление на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Волкова А.В.

Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

от 23.06.2015 г.

о результатах проведения публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, расположенного в поселке Тополиный сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

«23» июня 2015 года в 10 ч. 00 мин. в администрации Орехово-Зуевского муниципального района по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 201 (2-ой этаж), во исполнение Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 05.06.2015 г. № 957 «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, расположенного в

поселке Тополиный сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области», опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 22 (464) от 15.06.2015 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 05.06.2015 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050605:301, площадью 1000 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, поселок Тополиный, в 40 метрах восточнее д.№ 2, - с «под огородничество» на «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

Инициатором проведения публичных слушаний выступил заявитель - Наумова И.А.

Председательствовал и вел публичные слушания Председатель Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Волков А.В. – заместитель Главы Орехово-Зуевского муниципального района.

В ходе подготовки к проведению публичных слушаний от жителей сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского муниципального района, представителей администрации сельского поселения Верейское не поступало предложений и замечаний по вопросу, выносимому на публичные слушания.

По итогам публичных слушаний рекомендовано Управлению по строительству, архитектуре и земельным отношениям подготовить проект решения об изменении вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050605:301, площадью 1000 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, поселок Тополиный, в 40 метрах восточнее д.№ 2, - с «под огородничество» на «приусадебный участок личного подсобного хозяйства».

Данный проект решения направить на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области (в соответствии с распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 12.05.2015 г. № 12вр-712).

Заместитель Главы
Орехово-Зуевского муниципального района А.В. Волков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРСКОЕ»
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ**

РЕШЕНИЕ

«Об утверждении Отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Сельское поселение Горское Орехово-Зуевского муниципального района» за 2014 год.

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Положением о бюджетном процессе сельского поселения Горское, Уставом сельского поселения Горское,

Совет депутатов сельского поселения Горское РЕШИЛ:

1. Утвердить Отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Сельское поселение Горское Орехово-Зуевского муниципального района» за 2014 год, согласно Приложению №1, Приложению №2, Приложению №3, Приложению №4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в СМИ и разместить на сайте администрации.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на зам. председателя Совета депутатов сельского поселения Горское Кузнецову М.Б.

Глава сельского поселения Горское М.А.Попков.
№ 12 от 30.06.2015 года

(Принято решением Совета депутатов
сельского поселения Горское
от 30.06.2015 г № 12/5)

Приложение 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Горское
от 30.06.2015г. №12/5

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального образования сельское поселение Горское на 2014 год**

Тыс.руб.

Наименование главного распорядителя	Гл	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма на 2014 год	в т.ч. Расходы за счет субвенций	Исполнено за 2014 год	% исполнено
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Администрация муниципального образования сельское поселение Горское									
Общегосударственные вопросы	005	01				12,726.26	498.00	12,310.36	96.73%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	005	01	02			1,403.00		1,402.30	99.95%
Руководство в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	005	01	02	5000100		1,403.00		1,402.30	99.95%
Глава муниципального образования	005	01	02	5000100		1,403.00		1,402.30	99.95%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	01	02	5000100	100	1,403.00		1,402.30	99.95%
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	01	02	5000100	120	1,403.00		1,402.30	99.95%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	005	01	04			10,256.00		10,048.50	97.98%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	005	01	04	5000000		10,256.00		10,048.50	97.98%
Центральный аппарат	005	01	04	5000300		10,256.00		10,048.50	97.98%
Межбюджетные трансферты	005	01	04	5000300	500	311.00		311.00	100.00%
Иные межбюджетные трансферты	005	01	04	5000300	540	311.00		311.00	100.00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	01	04	5000300	100	7,892.30		7,892.20	100.00%
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	01	04	5000300	120	7,892.30		7,892.20	100.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	01	04	5000300	200	2,037.70		1,833.70	89.99%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	01	04	5000300	240	2,037.70		1,833.70	89.99%
Иные бюджетные ассигнования	005	01	04	5000300	800	15.00		11.60	77.33%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	01	04	5000300	850	15.00		11.60	77.33%
Иные бюджетные ассигнования	005	01	04	5000302	800	25.00		19.10	76.40%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	01	04	5000302	850	25.00		19.10	76.40%
Обеспечение проведения выборов и референдумов	005	01	07			566.76		566.76	100.00%
Проведение выборов и референдумов	005	01	07	51 0 0000		566.76		566.76	100.00%
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	005	01	07	51 0 0002		270.84		270.84	100.00%
Иные бюджетные ассигнования	005	01	07	51 0 0002	800	270.84		270.84	100.00%
Специальные расходы	005	01	07	51 0 0002	880	270.84		270.84	100.00%
Проведение выборов главы муниципального образования	005	01	07	51 0 0003		295.92		295.92	100.00%
Иные бюджетные ассигнования	005	01	07	51 0 0003	800	295.92		295.92	100.00%
Специальные расходы	005	01	07	51 0 0003	880	295.92		295.92	100.00%
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	005	01	11			200.00		0.00	0.00%
Резервные фонды	005	01	11	9900010		200.00		0.00	0.00%
Иные бюджетные ассигнования	005	01	11	9900010	800	200.00		0.00	0.00%
Резервные средства	005	01	11	9900010	870	200.00		0.00	0.00%
Другие общегосударственные вопросы	005	01	13			275.50		273.70	99.35%
"Членские взносы членами Совета муниципальных образований"	005	01	13	9900020		4.50		4.40	97.78%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	01	13	9900020	200	4.50		4.40	97.78%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	01	13	9900020	240	4.50		4.40	97.78%
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	005	01	13	9900021		10.00		9.40	94.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	01	13	9900021	200	10.00		9.40	94.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	01	13	9900021	240	10.00		9.40	94.00%
Межевание границ земельных участков	005	01	13	9900022		261.00		259.90	99.58%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	01	13	9900022	200	261.00		259.90	99.58%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	01	13	9900022	240	261.00		259.90	99.58%

Мероприятия по содержанию муниципального имущества	005	01	13	9900023		0.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	01	13	9900023	200	0.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	01	13	9900023	240	0.00		0.00	0.00%
Национальная оборона	005	02				498.00	498.00	415.00	83.33%
Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	005	02	03	9905118		498.00	498.00	415.00	83.33%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	02	03	9905118	100	469.24	469.24	396.90	84.58%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	02	03	9905118	120	469.24	469.24	396.90	84.58%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	02	03	9905118	200	28.76	28.76	18.10	62.93%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	02	03	9905118	240	28.76	28.76	18.10	62.93%
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	005	03				1,609.70		1,209.50	75.14%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	005	03				1,609.70		1,209.50	75.14%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	005	03	09	0100000		1,272.70		1,011.10	79.45%
Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах"	005	03	09	0110000		150.00		129.00	86.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	09	0114451	200	150.00		129.00	86.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	09	0114451	240	150.00		129.00	86.00%
Подпрограмма «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории сельского поселения Горское»	005	03	09	0120000		150.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	09	0124452	200	150.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	09	0124452	240	150.00		0.00	0.00%
Подпрограмма "Снижение рисков и уменьшение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории сельского поселения Горское"	005	03	09	0130000		42.00		24.50	58.33%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	09	0134453	200	42.00		24.50	58.33%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	09	0134453	240	42.00		24.50	58.33%
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Горское"	005	03	09	0140000		897.70		857.60	95.53%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	09	0144454	200	897.70		857.60	95.53%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	09	0144454	240	897.70		857.60	95.53%
Подпрограмма "Обеспечение мероприятий по гражданской обороне"	005	03	09	0150000		33.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	09	0154455	200	33.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	09	0154455	240	33.00		0.00	0.00%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	005	03	09			50.00		49.90	99.80%
Субсидии на предупреждение и ликвидацию ЧС	005	03	09	9906023		50.00		49.90	99.80%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	09	9906023	240	50.00		49.90	99.80%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	005	03	14			287.00		148.50	51.74%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	005	03	14	0100000		287.00		148.50	51.74%
Подпрограмма "Противодействие экстримизму и профилактика терроризма"	005	03	14	0164456		37.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	14	0164456	200	37.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	14	0164456	240	37.00		0.00	0.00%
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	005	03	14	0170000		250.00		148.50	59.40%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	14	0174457	200	250.00		148.50	59.40%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	14	0174457	240	250.00		148.50	59.40%
Национальная экономика	005	04				13,522.00		13,339.40	98.65%
Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)	005	04	09			13,422.00		13,255.20	98.76%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Муниципальные дороги"	005	04	09	0200000		13,422.00		13,255.20	98.76%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	04	09	0204458	200	13,422.00		13,255.20	98.76%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	04	09	0204458	240	13,422.00		13,255.20	98.76%
Другие вопросы в области национальной экономики	005	04				100.00		84.20	84.20%
Транспортировка безродных трупов	005	04	12	9900140		90.00		84.20	93.56%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	04	12	9900140	200	90.00		84.20	93.56%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	04	12	9900140	240	90.00		84.20	93.56%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства"	005	04	12	0300000		10.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	04	12	0304459	200	10.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	04	12	0304459	240	10.00		0.00	0.00%
Жилищно-коммунальное хозяйство	005	05				13,455.00	0.00	10,398.80	77.29%
Жилищное хозяйство	005	05	01			550.00	0.00	502.00	91.27%
Жилищное хозяйство	005	05	01	9900170		550.00	0.00	502.00	91.27%
Поддержка жилищного хозяйства	005	05	01	9900170		20.00		19.00	95.00%
Иные бюджетные ассигнования	005	05	01	9900170	800	20.00		19.00	95.00%
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	005	05	01	9900170	810	20.00		19.00	95.00%
Капитальный ремонт жилфонда	005	05	01	9900170		530.00		483.00	91.13%
Иные бюджетные ассигнования	005	05	01	9900170	800	530.00		483.00	91.13%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	05	01	9900170	850	530.00		483.00	91.13%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Чистая вода"	005	05	02	0400000		500.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	02	0404460	200	500.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	02	0404460	240	500.00		0.00	0.00%
Коммунальное хозяйство (газификация Коровино)	005	05	02	9900200		0.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	02	9900200	200	0.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	02	9900200	240	0.00		0.00	0.00%
Благоустройство	005	05	03			12,405.00		9,896.80	79.78%

Сбор и удаление отходов с несанкционированных свалок на территории поселения, ремонт мусоросборников	005	05	03	0500000		2,040.00		1,509.90	74.01%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Экология оздоровления природной среды и поддержание должного санитарного состояния территории сельского поселения Горское"	005	05	03	0504461		2,040.00		1,509.90	74.01%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	0504461	200	2,040.00		1,509.90	74.01%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	0504461	240	2,040.00		1,509.90	74.01%
Уличное освещение	005	05	03			4,565.00		3,401.90	74.52%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	9900250	200	4,565.00		3,401.90	74.52%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	9900250	240	4,565.00		3,401.90	74.52%
Озеленение	005	05	03	9900270		3,600.00		3,384.90	94.03%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	9900270	200	3,600.00		3,384.90	94.03%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	9900270	240	3,600.00		3,384.90	94.03%
Организация и содержание мест захоронения	005	05	03			1,100.00		696.60	63.33%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	9900280	200	1,100.00		696.60	63.33%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	9900280	240	1,100.00		696.60	63.33%
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений (содержание и ремонт шахтных колодезев)	005	05	03			900.00		704.20	78.24%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	9900291	200	900.00		704.20	78.24%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	9900291	240	900.00		704.20	78.24%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории сельского поселения Горское"	005	05	03	0600000		200.00		199.30	99.65%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	0604463	200	200.00		199.30	99.65%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	0604463	240	200.00		199.30	99.65%
ОБРАЗОВАНИЕ	005	07	07			329.00		69.70	21.19%
Молодежная политика и оздоровление детей	005	07	07	9900340		319.00		69.70	21.85%
Организационно-воспитательная работа с молодежью	005	07	07	9900340		319.00		69.70	21.85%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	07	07	9900340	200	319.00		69.70	21.85%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	07	07	9900340	240	319.00		69.70	21.85%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	005	07	07	0700000		10.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	07	07	0704464	200	10.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	07	07	0704464	240	10.00		0.00	0.00%
Культура, кинематография	005	08	01			7,311.00		7,305.90	99.93%
Дворцы и дома культуры другие учреждения культуры и средств массовой информации	005	08	01	9900000		7,311.00		7,305.90	99.93%
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	005	08	01			169.00		164.10	97.10%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	08	01	9900350	200	169.00		164.10	97.10%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	08	01	9900350	240	169.00		164.10	97.10%
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	005	08	01			7,142.00		7,141.80	100.00%
Муниципальная программа "Реализация социальной политики в сфере культуры сельского поселения Горское на 2014-2018 годы"	005	08	01	0806044		527.00		527.00	100.00%
Подпрограмма "Повышение заработной платы работникам МБУК Кабановскому СДК "Современник"	005	08	01	0816044	612	312.20		312.20	100.00%
Подпрограмма "Повышение заработной платы работникам МКУК "Кабановская сельская библиотека"	005	08	01	0826044	110	214.80		214.80	100.00%
Дворцы и дома культуры (МБУК Кабановский сдк "Современник"	005	08	01	9900360		4,270.00		4,270.00	100.00%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	08	01	9900360	600	4,255.00		4,255.00	100.00%
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)	005	08	01	9900360	611	3,905.00		3,905.00	100.00%
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)	005	08	01	9900360	612	350.00		350.00	100.00%
Иные бюджетные ассигнования	005	08	01	9900362	800	15.00		15.00	100.00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	08	01	9900362	850	15.00		15.00	100.00%
Библиотеки. Обеспечение деятельности подведомственных учреждений. Выполнение функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	005	08	01			2,345.00		2,344.80	99.99%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	005	08	01	9900370		2,340.00		2,339.80	99.99%
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	005	08	01	9900370	100	1,382.10		1,382.10	100.00%
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	005	08	01	9900370	110	1,382.10		1,382.10	100.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	08	01	9900370	200	957.90		957.70	99.98%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	08	01	9900370	240	957.90		957.70	99.98%
Иные бюджетные ассигнования	005	08	01	9900372	800	5.00		5.00	100.00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	08	01	9900372	850	5.00		5.00	100.00%
Социальная политика	005	10	01			6.00		6.00	100.00%
Пенсионное обеспечение	005	10	01	9900030		6.00		6.00	100.00%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	005	10	01	9900030	300	6.00		6.00	100.00%
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	005	10	01	9900030	320	6.00		6.00	100.00%
Физическая культура и спорт	005	11	01			130.00		129.90	99.92%
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	005	11	01	9900400		130.00		129.90	99.92%
Мероприятия в области спорта. физической культуры	005	11	01	9900400		130.00		129.90	99.92%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	11	01	9900400	200	130.00		129.90	99.92%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	11	01	9900400	240	130.00		129.90	99.92%
ИТОГО РАСХОДОВ						49,586.96	498.00	45,184.56	91.12%

Расходы бюджета муниципального образования сельского поселения Горское на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расхода

Тыс.руб.

Наименование главного распорядителя	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма на 2014 год	В т.ч. Расходы за счет субвенций	Исполнено за 2014 год	% исполнения
1	4	5	6	7	8	9	10	11
Администрация муниципального образования сельского поселения Горское								
Общегосударственные вопросы	01				12,726.26	498.00	12,310.36	96.73%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1,403.00		1,402.30	99.95%
Руководство в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	5000100		1,403.00		1,402.30	99.95%
Глава муниципального образования	01	02	5000100		1,403.00		1,402.30	99.95%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами. Казенными учреждениями. Органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	5000100	100	1,403.00		1,402.30	99.95%
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	5000100	120	1,403.00		1,402.30	99.95%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			10,256.00		10,048.50	97.98%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	5000000		10,256.00		10,048.50	97.98%
Центральный аппарат	01	04	5000300		10,256.00		10,048.50	97.98%
Межбюджетные трансферты	01	04	5000300	500	311.00		311.00	100.00%
Иные межбюджетные трансферты	01	04	5000300	540	311.00		311.00	100.00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами. Казенными учреждениями. Органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	5000300	100	7,892.30		7,892.20	100.00%
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	5000300	120	7,892.30		7,892.20	100.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	5000300	200	2,037.70		1,833.70	89.99%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	5000300	240	2,037.70		1,833.70	89.99%
Иные бюджетные ассигнования	01	04	5000300	800	15.00		11.60	77.33%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	5000300	850	15.00		11.60	77.33%
Иные бюджетные ассигнования	01	04	5000302	800	25.00		19.10	76.40%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	5000302	850	25.00		19.10	76.40%
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			566.76		566.76	100.00%
Проведение выборов и референдумов	01	07	51 0 0000		566.76		566.76	100.00%
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	51 0 0002		270.84		270.84	100.00%
Иные бюджетные ассигнования	01	07	51 0 0002	800	270.84		270.84	100.00%
Специальные расходы	01	07	51 0 0002	880	270.84		270.84	100.00%
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	51 0 0003		295.92		295.92	100.00%
Иные бюджетные ассигнования	01	07	51 0 0003	800	295.92		295.92	100.00%
Специальные расходы	01	07	51 0 0003	880	295.92		295.92	100.00%
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	01	11			200.00		0.00	0.00%
Резервные фонды	01	11	9900010		200.00		0.00	0.00%
Иные бюджетные ассигнования	01	11	9900010	800	200.00		0.00	0.00%
Резервные средства	01	11	9900010	870	200.00		0.00	0.00%
Другие общегосударственные вопросы	01	13			275.50		273.70	99.35%
"Членские взносы членами Совета муниципальных образований"	01	13	9900020		4.50		4.40	97.78%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	9900020	200	4.50		4.40	97.78%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	9900020	240	4.50		4.40	97.78%
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	01	13	9900021		10.00		9.40	94.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	9900021	200	10.00		9.40	94.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	9900021	240	10.00		9.40	94.00%
Межевание границ земельных участков	01	13	9900022		261.00		259.90	99.58%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	9900022	200	261.00		259.90	99.58%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	9900022	240	261.00		259.90	99.58%

Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01	13	9900023		0.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	9900023	200	0.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	9900023	240	0.00		0.00	0.00%
Национальная оборона	02				498.00	498.00	415.00	83.33%
Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	9905118		498.00	498.00	415.00	83.33%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	9905118	100	469.24	469.24	396.90	84.58%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02	03	9905118	120	469.24	469.24	396.90	84.58%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	9905118	200	28.76	28.76	18.10	62.93%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02	03	9905118	240	28.76	28.76	18.10	62.93%
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1,609.70		1,209.50	75.14%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	03				1,609.70		1,209.50	75.14%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	0100000		1,272.70		1,011.10	79.45%
Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах"	03	09	0110000		150.00		129.00	86.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	0114451	200	150.00		129.00	86.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	0114451	240	150.00		129.00	86.00%
Подпрограмма «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории сельского поселения Горское»	03	09	0120000		150.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	0124452	200	150.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	0124452	240	150.00		0.00	0.00%
Подпрограмма "Снижение рисков и уменьшение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории сельского поселения Горское"	03	09	0130000		42.00		24.50	58.33%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	0134453	200	42.00		24.50	58.33%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	0134453	240	42.00		24.50	58.33%
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Горское"	03	09	0140000		897.70		857.60	95.53%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	0144454	200	897.70		857.60	95.53%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	0144454	240	897.70		857.60	95.53%
Подпрограмма "Обеспечение мероприятий по гражданской обороне"	03	09	0150000		33.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	0154455	200	33.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	0154455	240	33.00		0.00	0.00%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			50.00		49.90	99.80%
Субсидии на предупреждение и ликвидацию ЧС	03	09	9906023		50.00		49.90	99.80%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	9906023	240	50.00		49.90	99.80%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			287.00		148.50	51.74%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	03	14	0100000		287.00		148.50	51.74%
Подпрограмма "Противодействие экстримизму и профилактика терроризма"	03	14	0164456		37.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	14	0164456	200	37.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	0164456	240	37.00		0.00	0.00%
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	03	14	0170000		250.00		148.50	59.40%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	14	0174457	200	250.00		148.50	59.40%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	0174457	240	250.00		148.50	59.40%
Национальная экономика	04				13,522.00		13,339.40	98.65%
Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)	04	09			13,422.00		13,255.20	98.76%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Муниципальные дороги"	04	09	0200000		13,422.00		13,255.20	98.76%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	0204458	200	13,422.00		13,255.20	98.76%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	0204458	240	13,422.00		13,255.20	98.76%
Другие вопросы в области национальной экономики	04				100.00		84.20	84.20%
Транспортировка безродных трупов	04	12	9900140		90.00		84.20	93.56%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	9900140	200	90.00		84.20	93.56%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	9900140	240	90.00		84.20	93.56%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства"	04	12	0300000		10.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	0304459	200	10.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	0304459	240	10.00		0.00	0.00%
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				13,455.00	0.00	10,398.80	77.29%
Жилищное хозяйство	05	01			550.00	0.00	502.00	91.27%
Жилищное хозяйство	05	01	9900170		550.00	0.00	502.00	91.27%
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	9900170		20.00		19.00	95.00%
Иные бюджетные ассигнования	05	01	9900170	800	20.00		19.00	95.00%
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	05	01	9900170	810	20.00		19.00	95.00%
Капитальный ремонт жилфонда	05	01	9900170		530.00		483.00	91.13%
Иные бюджетные ассигнования	05	01	9900170	800	530.00		483.00	91.13%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	01	9900170	850	530.00		483.00	91.13%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Чистая вода"	05	02	0400000		500.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	0404460	200	500.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	0404460	240	500.00		0.00	0.00%
Коммунальное хозяйство (газификация Коровино)	05	02	9900200		0.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	9900200	200	0.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	9900200	240	0.00		0.00	0.00%

Благоустройство	05	03			12,405.00		9,896.80	79.78%
Сбор и удаление отходов с несанкционированных свалок на территории поселения, ремонт мусоросборников	05	03	0500000		2,040.00		1,509.90	74.01%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Экология оздоровления природной среды и поддержание должного санитарного состояния территории сельского поселения Горское"	05	03	0504461		2,040.00		1,509.90	74.01%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0504461	200	2,040.00		1,509.90	74.01%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0504461	240	2,040.00		1,509.90	74.01%
Уличное освещение	05	03			4,565.00		3,401.90	74.52%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9900250	200	4,565.00		3,401.90	74.52%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9900250	240	4,565.00		3,401.90	74.52%
Озеленение	05	03	9900270		3,600.00		3,384.90	94.03%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9900270	200	3,600.00		3,384.90	94.03%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9900270	240	3,600.00		3,384.90	94.03%
Организация и содержание мест захоронения	05	03			1,100.00		696.60	63.33%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9900280	200	1,100.00		696.60	63.33%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9900280	240	1,100.00		696.60	63.33%
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений (содержание и ремонт шахтных колодцев)	05	03			900.00		704.20	78.24%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9900291	200	900.00		704.20	78.24%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9900291	240	900.00		704.20	78.24%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории сельского поселения Горское"	05	03	0600000		200.00		199.30	99.65%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0604463	200	200.00		199.30	99.65%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0604463	240	200.00		199.30	99.65%
ОБРАЗОВАНИЕ	07	07			329.00		69.70	21.19%
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	9900340		319.00		69.70	21.85%
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	9900340		319.00		69.70	21.85%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07	07	9900340	200	319.00		69.70	21.85%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	9900340	240	319.00		69.70	21.85%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	07	07	0700000		10.00		0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07	07	0704464	200	10.00		0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	0704464	240	10.00		0.00	0.00%
Культура, кинематография	08	01			7,311.00		7,305.90	99.93%
Дворцы и дома культуры другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	9900000		7,311.00		7,305.90	99.93%
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01			169.00		164.10	97.10%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	9900350	200	169.00		164.10	97.10%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	9900350	240	169.00		164.10	97.10%
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01			7,142.00		7,141.80	100.00%
Муниципальная программа "Реализация социальной политики в сфере культуры сельского поселения Горское на 2014-2018 годы"	08	01	0806044		527.00		527.00	100.00%
Подпрограмма "Повышение заработной платы работникам МБУК Кабановскому СДК "Современник"	08	01	0816044	612	312.20		312.20	100.00%
Подпрограмма "Повышение заработной платы работникам МКУК "Кабановская сельская библиотека"	08	01	0826044	110	214.80		214.80	100.00%
Дворцы и дома культуры (МБУК Кабановский сдк "Современник"	08	01	9900360		4,270.00		4,270.00	100.00%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	9900360	600	4,255.00		4,255.00	100.00%
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)	08	01	9900360	611	3,905.00		3,905.00	100.00%
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)	08	01	9900360	612	350.00		350.00	100.00%
Иные бюджетные ассигнования	08	01	9900362	800	15.00		15.00	100.00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	9900362	850	15.00		15.00	100.00%
Библиотеки. Обеспечение деятельности подведомственных учреждений. Выполнение функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	08	01			2,345.00		2,344.80	99.99%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08	01	9900370		2,340.00		2,339.80	99.99%
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	08	01	9900370	100	1,382.10		1,382.10	100.00%
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	08	01	9900370	110	1,382.10		1,382.10	100.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	9900370	200	957.90		957.70	99.98%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	9900370	240	957.90		957.70	99.98%
Иные бюджетные ассигнования	08	01	9900372	800	5.00		5.00	100.00%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	9900372	850	5.00		5.00	100.00%
Социальная политика	10	01			6.00		6.00	100.00%
Пенсионное обеспечение	10	01	9900030		6.00		6.00	100.00%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	9900030	300	6.00		6.00	100.00%
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	9900030	320	6.00		6.00	100.00%
Физическая культура и спорт	11	01			130.00		129.90	99.92%
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	01	9900400		130.00		129.90	99.92%
Мероприятия в области спорта. физической культуры	11	01	9900400		130.00		129.90	99.92%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	01	9900400	200	130.00		129.90	99.92%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	01	9900400	240	130.00		129.90	99.92%
ИТОГО РАСХОДОВ					49,586.96	498.00	45,184.56	91.12%

Приложение 3
к решению Совета депутатов
сельского поселения Горское
от 30.06.2015г. №12/5

Расходы бюджета сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов

Наименования	ЦСР	ВР	Сумма, (тыс. рублей)	Исполне- но (тыс.руб.)	% испол- нения
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2015 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	0100000		1,559.70	466.60	29.92%
в том числе:					
Подпрограмма "Обеспечению безопасности людей на водных объектах"	0110000		150.00	129.00	86.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0114451	200	150.00	129.00	86.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0114451	240	150.00	129.00	86.00%
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории сельского поселения Горское"	0120000		150.00	0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0124452	200	150.00	0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0124452	240	150.00	0.00	0.00%
Подпрограмма "Снижение рисков и уменьшение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории сельского поселения Горское"	0130000		42.00	24.50	58.33%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0134453	200	42.00	24.50	58.33%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0134453	240	42.00	24.50	58.33%
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Горское"	0140000		897.70	164.60	18.34%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0144454	200	897.70	164.60	18.34%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0144454	240	897.70	164.60	18.34%
Подпрограмма "Обеспечение мероприятий по гражданской обороне"	0150000		33.00	0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0154455	200	33.00	0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0154455	240	33.00	0.00	0.00%
Подпрограмма "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма"	0160000		37.00	0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0164456	200	37.00	0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0164456	240	37.00	0.00	0.00%
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	0170000		250.00	148.50	59.40%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0174457	200	250.00	148.50	59.40%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0174457	240	250.00	148.50	59.40%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Муниципальные дороги"	0200000		13,422.00	13,255.2	98.76%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0204458	200	13,422.00	13,255.2	98.76%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0204458	240	13,422.00	13,255.2	98.76%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства"	0300000		10.00	0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0304459	200	10.00	0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0304459	240	10.00	0.00	0.00%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Чистая вода"	0400000		500.00	0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0404460	200	500.00	0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0404461	240	500.00	0.00	0.00%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Экология оздоровления природной среды и поддержание должного санитарного состояния территории сельского поселения Горское"	0500000		2,040.00	1,509.90	74.01%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0504461	200	2,040.00	1,509.90	74.01%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0504461	240	2,040.00	1,509.90	74.01%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 года "Энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории сельского поселения "	0600000		200.00	199.30	99.65%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0604463	200	200.00	199.30	99.65%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0604463	240	200.00	199.30	99.65%
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	0700000		10.00	0.00	0.00%
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0704464	200	10.00	0.00	0.00%
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0704464	240	10.00	0.00	0.00%
Муниципальная программа "Реализация социальной политики в сфере культуры сельского поселения Горское на 2014-2018 годы»	0806044		527.00	527.00	100.00%
Подпрограмма "Повышение заработной платы работникам МБУК Кабановскому СДК "Современник"	0816044	611	312.20	312.20	100.00%
Подпрограмма "Повышение заработной платы работникам МКУК "Кабановская сельская библиотека"	0826044	110	214.80	214.80	100.00%
Программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона"	9906023		50.00	49.90	99.80%
Субсидии на предупреждение и ликвидацию ЧС	9906023	240	50.00	49.90	99.80%
Итого			18,318.70	16,007.9	87.39%

Приложение 4
к решению Совета депутатов
сельского поселения Горское
от 30.06.2015г. №12/5

сумме 230 000 рублей (двести тридцать тысяч, 00) руб.
Шаг аукциона в размере 5% от начальной цены – 11 500
(одиннадцать тысяч пятьсот рублей). Обременений, ограничен-
ний нет.
Средство платежа – денежная единица (валюта) РФ -
рубли

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Му-
ниципального образования сельское поселение Горское на 2015
год**

Тыс.руб

ад- мин истр атор	вид источников финансирования дефицита бюджета						эко но ми чес кая клас си фи кац ия	Наименование	Сумма
	г р у п п а	п о д г р у п п а	с т а т ь я	п о д с т а т ь я	эл ем ен т*	про гра мма (по дпр огр амм а)			
								Дефицит бюджета Муниципального образо- вания сельское поселе- ние Горское (наименование муницип- ального образования)	-6,220.90
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступле- ний	
								Источники финансирова- ния дефицитов бюджетов	6,220.90
	000	01	05	00	10	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	6,220.90
	000	01	05	02	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения)	- 33,650.10
							520	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения), временно размещенных в ценные бумаги	
	000	01	05	02	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения)	39,871.00
							620	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения), временно размещенных в ценные бумаги	

**Информационное сообщение (извещение)
о продаже муниципального имущества на аукционе**

Администрация сельского поселения Новинское Орехово-
Зуевского муниципального района Московской области сооб-
щает о проведении аукциона по продаже муниципального
имущества.

Аукцион проводится в соответствии с решением Совета
депутатов сельского поселения Новинское от 28.04.2015 г. №
15/5

Продавцом муниципального имущества является админи-
страция сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского
муниципального района Московской области.

Аукцион состоится: 19.08.2015г. в 10:00 в помещении ад-
министрации сельского поселения Новинское по адресу: Мо-
сковская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул.
Комсомольская, д. 1А.

Предмет аукциона:

1. Лот №1 - Тип ТС: легковой, модель: Nissan Almera Clas-
sic 1.6, Категория: «В», год изготовления 2010, VIN:
KNMCSHLSAP779809, № двиг.: QG16 302146P

2. Начальная цена муниципального имущества (Лот №1)
установлена на основании отчета № 2015-084 об оценке ры-
ночной стоимости транспортного средства, составленного
Восточной Межрайонной торгово-промышленной палаты Мо-
сковской области по состоянию на 25 марта 2015 года, в

Условия проведения аукциона:

Для участия в аукционе претендент представляет продав-
цу (лично или через своего полномочного представителя) в
установленный срок заявку по форме, утвержденной продав-
цом и иные документы в соответствии с перечнем, опублико-
ванным в информационном сообщении о проведении аукцио-
на. Заявка и опись представленных документов составляются
в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, дру-
гой – у заявителя.

Покупателями муниципального имущества могут быть лю-
бые физические и юридические лица, за исключением муни-
ципальных предприятий и муниципальных учреждений, а так-
же юридических лиц, в уставном капитале которых доля Рос-
сийской Федерации, субъектов Российской Федерации и
муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме
случаев внесения муниципального имущества в качестве
вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ.

Аукцион проводится в соответствии с действующим зако-
нодательством Российской Федерации. Аукцион проводится
открытым, не имеет ограничений по составу участников и
проводится в присутствии всех желающих. Аукцион проводит-
ся открытым по форме подачи предложений о цене муници-
пального имущества.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% от началь-
ной цены продажи.

Прием заявок для участия в аукционе осуществляется по
рабочим дням с момента опубликования данного сообщения
с 10-00 до 12-00 часов и с 14-00 до 16-00 часов по адресу:
Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул.
Комсомольская, д. 1А. (здание администрации)

Окончательный срок приема заявок 11 августа 2015г. в 12
- 00 часов.

Определение участников торгов (признание претендентов
участниками аукциона или отказ в допуске претендентов к
участию в аукционе) осуществляется по месту приема заявок
18 августа 2015г. в 10 - 00 часов.

Регистрация участников аукциона осуществляется по мес-
ту проведения аукциона 19 августа 2015г. с 09 час. 00 мин.
до 09 час. 45мин.

Победителем признается покупатель, предложивший в
ходе аукциона наибольшую цену. Подведение итогов аукцио-
на осуществляется после окончания аукциона по месту его
проведения.

Договор купли-продажи заключается не позднее 15-ти
дней после подписания протокола итогов аукциона.

Оплата приобретенного имущества производится в тече-
ние 10 календарных дней с момента заключения договора
купли-продажи по следующим реквизитам:

наименование получателя платежа – Администрация му-
ниципального образования сельского поселения Новинское,
л/с 05483004030, ИНН 5034023301, КПП 503401001, р/счет:
40302810600003001263 в отделении 1 Москва, БИК
044583001, ОКАТО 46243843000.

Передача государственного или муниципального имуще-
ства и оформление права собственности на него осуществля-
ются в соответствии с законодательством Российской Феде-
рации и договором купли-продажи не позднее чем через 30
дней после дня полной оплаты имущества.

Условия участия в аукционе:

Заявитель обязан в установленном порядке:

- заключить с администрацией сельского поселения Но-
винское договор о задатке и внести задаток на расчетный
счет: УФК по Московской области. Администрация муни-
ципального образования сельского поселения Новинское, л/с
05483004030, ИНН 5034023301, КПП 503401001, ОГРН
1055007120420, ОКПО 78127776, р/счет:
40302810600003001263 в отделении 1 Москва, БИК
044583001, ОКАТО 46243843000.

- подать заявку для участия в аукционе по установленной
форме, с предоставлением всех документов, состав которых
установлен настоящим Извещением.

Перечень документов для участия в аукционе:

1. Для физических лиц:

- заявка;
- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;
- паспорт (копию и оригинал для сверки);
- опись документов.

2. Для юридических лиц:

- заявка;
- заверенные копии учредительных документов;
- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- опись документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Ознакомиться с условиями договора о задатке, договора купли-продажи можно с момента начала приема заявок по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул. Комсомольская, д. 1А. (здание администрации), а также на официальном сайте <http://spnovoe.ru/>

Контактный телефон 8(496)4-177-502.

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВИНСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

инд.142643, д. Новое, ул. Комсомольская, д.1а,
тел.: 8 (496) 417-71-27, 8 (496) 417-71-12
E-mail: adm-novoe@bk.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 07 » июля 2015 г.

№ 59

Об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения Новинское за 1 полугодие 2015 года

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании сельского поселения Новинское», утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Новинское от 23.10.2014г. № 8/2

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области за 1 полугодие 2015 года (Приложение 1).

2. Утвердить отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области за 1 полугодие 2015 года (Приложение 2).

3. Направить отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области за 1 полугодие 2015 года в Совет депутатов сельского поселения Новинское.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела И.М. Хисикову.

Глава сельского поселения Новинское Е.К. Рунов

**Приложение № 1
к Постановлению Главы сельского поселения
Новинское от 07.07.2015 г. № 59**

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

на 1 июля 2015 г.

Наименование финансового органа

Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское

Наименование публично-правового образования

Сельское поселение Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503117
Дата	01.07.2015
по ОКПО	78127776
Глава по БК	012
по ОКТМО	46243843000
по ОКЕИ	383

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ИТОГО	010	000 8 50 00000 00 0000 000	53 024 405,99	24 144 519,42	28 879 886,57
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1 00 00000 00 0000 000	15 943 105,99	5 905 218,42	10 037 887,57
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 1 01 00000 00 0000 000	6 742 000,00	2 819 145,06	3 922 854,94
Налог на доходы физических лиц	010	000 1 01 02000 01 0000 110	6 742 000,00	2 819 145,06	3 922 854,94
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02010 01 0000 110	6 426 600,00	2 618 110,80	3 808 489,20
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02020 01 0000 110	54 000,00	53 788,70	211,30
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02030 01 0000 110	40 400,00	4 281,51	36 118,49
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02040 01 0000 110	221 000,00	142 964,05	78 035,95
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 1 06 00000 00 0000 000	8 375 100,00	2 829 157,68	5 545 942,32
Налог на имущество физических лиц	010	000 1 06 01000 00 0000 110	1 975 100,00	315 555,25	1 659 544,75
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	000 1 06 01030 10 0000 110	1 975 100,00	315 555,25	1 659 544,75
Земельный налог	010	000 1 06 06000 00 0000 110	6 400 000,00	2 513 602,43	3 886 397,57
Земельный налог с организаций	010	000 1 06 06030 00 0000 110	2 000 000,00	2 040 877,45	-40 877,45
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	000 1 06 06033 10 0000 110	2 000 000,00	2 040 877,45	-40 877,45
Земельный налог с физических лиц	010	000 1 06 06040 00 0000 110	4 400 000,00	472 724,98	3 927 275,02
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	000 1 06 06043 10 0000 110	4 400 000,00	472 724,98	3 927 275,02
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	010	000 1 09 00000 00 0000 000	1 000,00		1 000,00
Налоги на имущество	010	000 1 09 04000 00 0000 110	1 000,00		1 000,00
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	010	000 1 09 04050 00 0000 110	1 000,00		1 000,00
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений	010	000 1 09 04053 10 0000 110	1 000,00		1 000,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000 1 11 00000 00 0000 000	420 005,99	256 915,68	163 090,31
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 05000 00 0000 120	220 000,00	110 012,04	109 987,96
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05030 00 0000 120	220 000,00	110 012,04	109 987,96
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05035 10 0000 120	220 000,00	110 012,04	109 987,96
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09000 00 0000 120	200 005,99	146 903,64	53 102,35
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09040 00 0000 120	200 005,99	146 903,64	53 102,35
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09045 10 0000 120	200 005,99	146 903,64	53 102,35
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	000 1 14 00000 00 0000 000	400 000,00		400 000,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 14 02000 00 0000 000	400 000,00		400 000,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 1 14 02050 10 0000 410	400 000,00		400 000,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 1 14 02053 10 0000 410	400 000,00		400 000,00
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	000 1 16 00000 00 0000 000	5 000,00		5 000,00
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	010	000 1 16 51000 02 0000 140	5 000,00		5 000,00
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	010	000 1 16 51040 02 0000 140	5 000,00		5 000,00

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 2 00 00000 00 0000 000	37 081 300,00	18 239 301,00	18 841 999,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 2 02 00000 00 0000 000	37 081 300,00	18 239 301,00	18 841 999,00
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	010	000 2 02 01000 00 0000 151	24 146 000,00	12 073 002,00	12 072 998,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 2 02 01001 00 0000 151	24 146 000,00	12 073 002,00	12 072 998,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 2 02 01001 10 0000 151	24 146 000,00	12 073 002,00	12 072 998,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000 2 02 02000 00 0000 151	1 918 400,00		1 918 400,00
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	000 2 02 02216 00 0000 151	1 918 400,00		1 918 400,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	000 2 02 02216 10 0000 151	1 918 400,00		1 918 400,00
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	010	000 2 02 03000 00 0000 151	478 000,00	214 850,00	263 150,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 2 02 03015 00 0000 151	478 000,00	214 850,00	263 150,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 2 02 03015 10 0000 151	478 000,00	214 850,00	263 150,00
Иные межбюджетные трансферты	010	000 2 02 04000 00 0000 151	10 538 900,00	5 951 449,00	4 587 451,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	000 2 02 04014 00 0000 151	10 538 900,00	5 951 449,00	4 587 451,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	000 2 02 04014 10 0000 151	10 538 900,00	5 951 449,00	4 587 451,00

Приложение № 2
к Постановлению Главы сельского поселения Новинское
от 07.07.2015 г. № 59

**ОТЧЕТ об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования
сельского поселения Новинское
на 1 июля 2015 г.**

Наименование финансового органа : Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское

Наименование публично-правового образования: Сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб

Раздел	Наименование статьи	Резервный фонд администрации	Получатель средств
1	2	3	4
0111	Утверждено в бюджете на 01.07.2015 год	200 000,00	
	Исполнено на 01.07.2015 год	-	
	Остаток бюджетных ассигнований на 01.07.2015г.	200 000,00	

Глава сельского поселения Новинское Е.К. Рунов

(подпись)

Начальник ФЭО-Главный бухгалтер И.М. Хисикова

(подпись)

**ГЛАВА ГОРОДА ДРЕЗНА
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
От 09.07.2015 №114-р**

**«О результатах публичных слушаний по проекту изменений и дополнений
в Устав муниципального образования городского поселения Дрезна
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом городского поселения Дрезна, Решением Совета депутатов города Дрезна от 19.07.2012 №24/6 «Об утверждении Положения «О порядке учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «городское поселение Дрезна» и участия граждан в обсуждении проекта указанного муниципального правового акта», Решением Совета депутатов города Дрезна от 17.10.2008 №60/7 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском поселении Дрезна»:

1. Признать публичные слушания по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, прошедшие 09.07.2015 в 10.00 часов по адресу: г. Дрезна, ул. Революции, д. 11, состоявшимися.

2. Утвердить протокол публичных слушаний по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области. (Приложение 1).

3. Рекомендовать Совету депутатов городского поселения Дрезна принять вынесенный на публичные слушания проект изменений и дополнений в Устав городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

4. Опубликовать настоящее Распоряжение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя главы администрации Е.В. Крутову.

Глава города Дрезна В.М. Цван

ПРОТОКОЛ**Публичных слушаний по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского поселения Дрезна**

Место проведения – Администрация города Дрезна

Дата проведения - 09.07.2015

Время проведения – 10-00 час.

Присутствовали: 34 человек

Председатель: Е.В. Крутова – зам. главы администрации города Дрезна

Секретарь: М.С. Василенко

Повестка дня: Обсуждение проекта изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского поселения Дрезна.

Слушали: проект изменений и дополнений в Устав городского поселения Дрезна.

Е.В. Крутова: В целях приведения Устава муниципального образования городского поселения Дрезна в соответствии с действующим законодательством необходимо внести изменения и дополнения в Устав муниципального образования городского поселения Дрезна.

Иных предложений, а также замечаний и возражений в ходе публичных слушаний не поступило.

Решение: вынести проект изменений и дополнений в Устав городского поселения Дрезна на рассмотрение и утверждение на Совет депутатов городского поселения Дрезна.

Председатель Е.В. Крутова**Секретарь М.С. Василенко****ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ****9 июля 2015 года № 230/3095-5
г. Москва****О назначении члена территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района**

В соответствии с пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательная комиссия Московской области РЕШИЛА:

1. Назначить членом территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Маркову Ольгу Сергеевну, 1970 г.р., образование высшее, место работы и должность: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Войново-Горская основная общеобразовательная школа», учитель начальных классов, кандидатура предложена в состав комиссии от собрания избирателей по месту работы.

2. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Орехово-Зуевского района.

3. Поручить председателю территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района (Ахматов А.И.) направить в средства массовой информации настоящее решение для опубликования на Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области», разместить на Интернет портале Избирательной комиссии Московской области.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря Избирательной комиссии Московской области Павлюкову Т.Н.

Председатель**Избирательной комиссии Московской области И.Р. Вильданов****Секретарь****Избирательной комиссии Московской области Т.Н. Павлюкова****ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ****3 июля 2015 года № 229/3076-5
г. Москва****О заявлении Чистовой О.Ю. - члена территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района**

Рассмотрев личное заявление члена территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района – Чистовой О.Ю., руководствуясь пунктом 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательная комиссия Московской области РЕШИЛА:

1. Освободить Чистову Оксану Юрьевну от обязанностей члена территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района до истечения срока полномочий.

2. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Орехово-Зуевского района.

3. Поручить председателю территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района (Ахматов А.И.) направить в средства массовой информации настоящее решение для опубликования на территории Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области», разместить на Интернет портале Избирательной комиссии Московской области.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря Избирательной комиссии Московской области Павлюкову Т.Н.

Председатель**Избирательной комиссии Московской области И.Р. Вильданов****Секретарь****Избирательной комиссии Московской области Т.Н. Павлюкова**

Перечень периодических печатных изданий на территории городского поселения Ликино-Дулево Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, обязанных предоставлять печатную площадь для проведения предвыборной агитации

Наименование организации телерадиовещания и соответствующего средства массовой информации, либо периодического печатного издания	Юридический / фактический адрес организации телерадиовещания либо редакции периодического печатного издания	Учредитель (учредители) организации телерадиовещания либо редакции периодического печатного издания	Периодичность выпуска периодического печатного издания	Вид и объем муниципальной поддержки, если таковая имелась за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов	Доля (вклад) муниципальных образований в уставном (складочном) капитале (если таковая имелась на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Указание на то, что организация телерадиовещания, периодическое печатное издание являются специализированными (для специализированных организаций телерадиовещания, периодических печатных изданий)
1	2	3	4	5	6	7
Газета "Орехово-Зуевская правда"	142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 63	ГАУ МО "Орехово-Зуевское Информативное агентство"; Администрация Орехово-Зуевского района; Администрация городского округа Орехово-Зуево; Администрация городов: Дрезна, Ликино-Дулево, Куровское; Администрация сельских поселений: Горское, Белавинское, Верейское, Давыдовское, Демиховское, Дороховское, Ильинское, Малодубенское, Новинское, Соболевское; ООО "Медиа Подмосковья"	2 раза в неделю			

Информационное сообщение о приеме заявлений граждан о намерении участвовать в аукционе.

Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» сообщает о возможности предоставления в собственность за плату следующих земельных участков (далее – Участки):

- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060514:1277 площадью 1510 кв.м., расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, дер. Смолево, участок № 395, для индивидуального жилищного строительства,
- земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060514:1276 площадью 1520 кв.м., расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, дер. Смолево, участок № 400, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении Участков, в течение 30 дней со дня опубликования и размещения данного информационного сообщения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже Участков. Прием заявлений осуществляется по рабочим дням с 9 до 17 часов по адресу: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" и по адресу электронной почты: kui_ozr@mail.ru. Заявления подаются в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 17.07.2015г. в 09.00

Дата и время окончания приема заявок – 17.08.2015г. в 17.00

Дата подведения итогов – 19.08.2015г. в 12.00

Ознакомиться с документацией в отношении Участков можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" (здание общежития медицинского колледжа, 1 этаж – Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»). Контактный телефон 4-22-31-67

Информационное сообщение о приеме заявлений граждан о намерении участвовать в аукционе.

Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» сообщает о возможности предоставления в аренду следующих земельных участков (далее – Участки):

- площадью 1500 кв.м., категория земель – «земли населенных пунктов» по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, п. Прокудино, южнее уч. с кадастровым номером 50:24:0050203:374, с разрешенным видом использования «Малоэтажная жилая застройка»;

Граждане, заинтересованные в предоставлении Участков и, в течение 30 дней со дня опубликования и размещения данного информационного сообщения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже Участков. Прием заявлений осуществляется по рабочим дням с 9 до 17 часов по адресу: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" и по адресу электронной почты: kui_ozr@mail.ru. Заявления подаются в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 17.07.2015г. в 09.00

Дата и время окончания приема заявок – 17.08.2015г. в 17.00

Дата подведения итогов – 20.07.2015г. в 12.00

Ознакомиться с документацией и схемой расположения в отношении Участков можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" (здание общежития медицинского колледжа, 1 этаж – Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»). Контактный телефон 4-22-31-67

Информационное сообщение о приеме заявлений граждан о намерении участвовать в аукционе.

Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» сообщает о возможности предоставления в аренду следующим земельным участкам (далее – Участки):

- площадью 1000 кв.м., категория земель – «земли населенных пунктов» по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, п. Снопки Старый, юго-западнее дома №14, с разрешенным видом использования «Малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство)».

Граждане, заинтересованные в предоставлении Участков и, в течение 30 дней со дня опубликования и размещения данного информационного сообщения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже Участков. Прием заявлений осуществляется по рабочим дням с 9 до 17 часов по адресу: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" и по адресу электронной почты: kui_ozr@mail.ru. Заявления подаются в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 17.07.2015г. в 09.00

Дата и время окончания приема заявок – 17.08.2015г. в 17.00

Дата подведения итогов – 20.07.2015г. в 12.00

Ознакомиться с документацией и схемой расположения в отношении Участков можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" (здание общежития медицинского колледжа, 1 этаж – Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»). Контактный телефон 4-22-31-67

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-03/15-50 на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Первомайская, для многоквартирной застройки

№ процедуры www.torgi.gov.ru

Дата начала приема заявок:
14.07.2015

Дата окончания приема заявок:
17.08.2015

Дата аукциона: 20.08.2015

1. Основные понятия

Объект (лот) аукциона – земельный участок, из земель населенных пунктов, государственная собственность на который не разграничена.

Предмет аукциона – право заключения договора аренды земельного участка.

Начальная цена предмета аукциона – размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Шаг аукциона – величина повышения начальной цены предмета аукциона.

Извещение о проведении аукциона - комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, об организаторе аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора аренды, иных существенных условиях, включая проект договора аренды и другие документы.

Арендодатель – уполномоченный орган администрации муниципального образования Московской области, на который возложены функции арендодателя земельного участка, государственная собственность на который не разграничена. Арендодатель отвечает за заключение договора аренды Объекта (лота) аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения, а также за его исполнение, в том числе за передачу Объекта (лота) аукциона в установленном договором порядке.

Администрация - орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решения о проведении аукциона по аренде земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, об отказе в проведении аукциона, об условиях аукциона (в том числе, по начальной цене предмета аукциона, условиям договора аренды земельного участка).

Администрация отвечает за решение о проведении аукциона, за решение об отказе в проведении аукциона (в том числе в части возмещения реального ущерба участникам аукциона), за соответствие Объекта (лота) аукциона характеристикам, указанным в Извещении, за соответствие Объекта (лота) аукциона требованиям законодательства, за недостатки Объекта (лота) аукциона, обнаруженные на любой стадии проведения аукциона, а также обнаруженные после заключения договора аренды земельного участка.

Организатор аукциона – орган, уполномоченный на обеспечение организации и проведения аукциона. Организатор аукциона утверждает Извещение о проведении аукциона, состав аукционной комиссии. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона отвечает за соответствие процедуры аукциона требованиям законодательства, за соответствие документов, составляемых для проведения аукциона и в ходе его проведения и соблюдения сроков их размещения.

Заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо,

в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды и подавшее заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе – комплект документов, представленный Заявителем в срок и по форме, которые установлены Извещением о проведении аукциона. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Аукционная комиссия – комиссия по проведению аукциона, формируемая Организатором аукциона.

Аукционист – ведущий аукциона, выбираемый из числа членов Аукционной комиссии путем открытого голосования членов Аукционной комиссии большинством голосов.

Протокол рассмотрения заявок – протокол, содержащий сведения о Заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о Заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Участник аукциона (далее - Участник) – Заявитель, признанный участником аукциона с даты подписания Протокола рассмотрения заявок.

Единственный участник аукциона (далее – Единственный участник) – лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, в случае, если указанным лицом Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Извещением о проведении аукциона, а также лицо, признанное единственным Участником, а также Участник, явившийся на проведение аукциона при неявке других Заявителей, признанных Участниками.

Протокол о результатах аукциона – протокол, содержащий сведения о месте, дате и времени проведения

аукциона, предмете аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка, об Участниках, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона, наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка, размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа).

Победитель аукциона – Участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона – Участник, номер карточки которого был назван аукционистом предпоследним.

2. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протокол от 30.04.2015 № 16);
- решения Градостроительного совета Московской области (протокол от 13.05.2015 № 16);
- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 04.06.2015 № 952 (в редакции постановления от 06.07.2015 № 1245) (Приложение 1);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

3. Сведения об аукционе

3.1.Арендодатель:

Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»
Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: kui_orz@mail.ru.

Тел./факс : +7 (496) 422-12-96.

3.2.Администрация:

Администрация Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2.

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: ozraion@mosreg.ru.

Тел./факс: +7 (496) 416-10-31 доб. 200.

3.3.Организатор аукциона:

Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru.

Адрес электронной почты: zakaz-mo@mosreg.ru.

Тел./факс: +7 (498) 602-05-69.

Организационно – технические функции по организации и проведению аукциона осуществляет:

Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, (Приложение 12)

Сайт: www.rctmo.ru.

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru.

Тел.: +7 (499) 653-77-55.

Реквизиты:

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001

п/с 40302810600004000001, л/с 05482217100,

БИК 044583001, Министерство финансов Московской области, Банк получателя: Отделение 1 Москва.

3.4.Сведения об Объекте (лоте) аукциона:

Лот № 1

Характеристики:

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово – Зуевский район, г. Куровское, ул. Первомайская;

Площадь, кв.м: 3 832;

Кадастровый номер: 50:24:0070106:251 (кадастровый паспорт - Приложение 2);

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена;

Наличие обременений/ограничений: обременен сетями горячего водоснабжения от ТК напротив котельной № 7 к жилым домам № 6, № 8 по ул. Вокзальная, ДЮСШ, по ул. Кирова, к жилому дому № 12 по ул. Почтовая и сетями теплоснабжения от ТК у здания администрации к жилым домам № 82, № 84, № 116 по ул. Советская, магазин по ул. Первомайская, жилым домам № 3, 1/9 по ул. Куйбышева, к жилому дому № 12 ул. Почтовая до ТК у жилого дома № 8 по ул. Вокзальная;

Разрешенное использование: для многоквартирной застройки;

Категория земель: земли населенных пунктов.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологического присоединения):

1. Электроснабжение – Письмо АО «МОСОБЛЭНЕРГО» филиал «Орехово-Зуевские электрические сети» от 02.04.2015 № 7 (Приложение 3);

2. Отопление, горячее водоснабжение – Письмо МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 11.03.2015 № 680 «Технические условия на присоединение к сетям теплоснабжения и горячего водоснабжения проектируемого 7-9-ти этажного 96 квартирного жилого дома по ул. Первомайская» (Приложение 3);

3. Водоснабжение, канализация – Письмо МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 25.03.2015 № 853 «Технические условия на подключение к централизованным сетям холодного водоснабжения и канализации» (Приложение 3).

Допустимые параметры разрешенного строительства: в соответствии с письмом Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 10.07.2015 № 1678 (Приложение 4).

Начальная цена предмета аукциона в размере ежегодной арендной платы за земельный участок:

3 000 000, 00 руб. (Три миллиона руб. 00 коп.) НДС не облагается.

«Шаг аукциона» (3% от начальной цены предмета аукциона): 90 000,00 руб. (Девяносто тысяч руб. 00 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 600 000,00 руб. (Шестьсот тысяч руб. 00 коп.) НДС не облагается.

Заявители обеспечивают поступление задатка в срок не позднее: 18.08.2015.

Срок аренды: 10 (Десять) лет.

4. Место, сроки приема Заявок, время начала/окончания рассмотрения Заявок и проведения аукциона

4.1. Место приема Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. (499) 653-77-55, доб. «2», (Приложение 12).

4.2.Дата начала приема Заявок: 14.07.2015.

Прием Заявок осуществляется в рабочие дни:

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.;

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

4.3.Дата и время окончания приема Заявок: 17.08.2015 в 18 час.00 мин.

4.4.Место, дата и время начала/окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 20.08.2015 с 11 час. 00 мин. по 12 час. 00

мин.

4.5.Дата и время регистрации Участников: 20.08.2015 с 12 час. 30 мин. по 12 час. 50 мин.

4.6.Место проведения аукциона:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

4.7.Дата и время проведения аукциона: 20.08.2015 в 13 час. 00 мин.

5. Порядок публикации Извещения о проведении аукциона и осмотра Объекта (лота) аукциона

5.1.Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт). Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru;

- на сайте www.rctmo.ru;

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru;

- в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района».

5.2.Осмотр Объекта (лота) аукциона, производится без взимания платы и обеспечивается

ГКУ «РЦТ» во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

- Для осмотра Объекта (лота) аукциона, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (форма - Приложение 5) в форме электронного документа по электронной почте torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (физического лица, индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица или их представителей);

- наименование юридического лица (для юридического лица);

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона;

- № лота;

- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения ГКУ «РЦТ» оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

6. Требования к Участникам

Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды и подавшее Заявку на участие в аукционе и признанное Участником.

При этом Участники должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким Участникам.

7. Условия допуска к участию в аукционе

Аукцион является открытым по составу Участников.

К участию в аукционе не допускаются Заявители по следующим основаниям:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявки на участие в аукционе, на счет, указанный в п.9.4 настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона на приобретение земельного участка в аренду;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях

(участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.

8. Порядок, форма подачи/приема Заявок на участие в аукционе, срок отзыва Заявок и состав Заявок на участие в аукционе

8.1.Порядок подачи/приема Заявок на участие в аукционе

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с Участником являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.1.1.Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе.

8.1.2.Прием Заявок на участие в аукционе от Заявителей осуществляется по адресам, указанным в п.4.1. и в сроки, указанные в п.п.4.2.-4.3. настоящего Извещения о проведении аукциона. Заявки на участие в аукционе принимаются от Заявителей или их уполномоченных представителей в соответствии с требованиями пункта 8.1. Извещения о проведении аукциона.

8.1.3.Подача Заявок на участие в аукционе Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В случае подачи Заявки на участие в аукционе представителем Заявителя, предъявляется доверенность, оформленная надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством). Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

8.1.4.Заявки принимаются нарочным по месту и в срок приема Заявок, указанные в разделе 4 Извещения о проведении аукциона. Заявки, подаваемые иными способами, Аукционной комиссией не рассматриваются.

8.1.5.Ответственный сотрудник регистрирует Заявку на участие в аукционе в Журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время подачи Заявки на участие в аукционе, выдает расписку в ее получении.

8.1.6.При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

8.1.7.Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема Заявок, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

8.1.8.Заявитель вправе отозвать принятую Заявку на участие в аукционе в любое время до дня окончания срока приема Заявок на участие в аукционе (п.4.3.).

8.1.9.Отзыв поданной Заявки на участие в аукционе оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты и номера ранее полученной расписки о принятии Заявки) за подписью руководителя Заявителя с расшифровкой должности и Ф.И.О. (для юридических лиц), или подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) и заверенного печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), индивидуальных предпринимателей (при наличии)). Уведомление об отзыве поданной Заявки на участие в аукционе принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок на участие в аукционе.

8.1.10.Заявка на участие в аукционе подается Заявителем в сроки и по форме, которые установлены в Извещении о проведении аукциона.

8.1.11.Документы, входящие в состав Заявки на участие в аукционе, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

- на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или

оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) и печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), индивидуальных предпринимателей (при наличии)) с указанием количества листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам.

8.1.12.Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи руководителя Заявителя либо уполномоченного представителя (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) и заверена печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), индивидуальных предпринимателей (при наличии)).

8.1.13.При нумерации листов документов номера на оригиналах официальных документов, выданных Заявителю третьими лицами и содержащих печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.), проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.

8.1.14.При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

8.2.Перечень документов, входящих в состав Заявки на участие в аукционе

Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

8.2.1.Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6).

8.2.2.Копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц).

8.2.3.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо.

8.2.4.Документы, подтверждающие внесение задатка.

ВНИМАНИЕ!

Все подаваемые Заявителем документы не должны иметь неогороженных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

8.2.5.Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

8.2.6.Поданные документы на участие в аукционе после завершения аукциона Заявителем и Участникам не возвращаются, за исключением случаев, указанных в п.8.1.8.

9. Порядок внесения и возврата задатка

9.1. По Объекту (лоту) аукциона устанавливается требование о внесении задатков для участия в аукционе. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

9.2.Документ, подтверждающий внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении), представляются Заявителем в составе Заявки на участие в аукционе. Отдельное представление документов, подтверждающих внесение задатка, не допускается.

9.3.Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 9).

9.4.Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа:

Министерство финансов Московской области (л/с 05482217100 – Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001, р/с 40302810600004000001, БИК 044583001, Банк получателя: Отделение 1 Москва.

Образец заполнения платежного поручения для перечисления задатка (Приложение 10).

9.5.Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на рас-

четный счет, указанный в п.9.4. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа с приложением выписки со счета получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

9.6.Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников.

9.7.Задаток Заявителя, отзывавшего Заявку до окончания срока приема Заявок на участие в аукционе (п.4.3.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки на участие в аукционе Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников.

9.8.Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) Протокола рассмотрения (приема) Заявок.

9.9.Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

9.10.Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона или Единственным участником засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. При этом заключение договора аренды для Победителя аукциона или Единственного участника является обязательным.

9.11.В случае отказа Победителя аукциона или Единственного участника от заключения договора аренды либо при уклонении Победителя аукциона или Единственного участника от заключения договора аренды, задаток ему не возвращается.

9.12.В случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

9.13.В случае изменения реквизитов Заявителя для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого уведомления.

10. Аукционная комиссия

10.1.Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона (Приложение 11).

10.2.Аукционная комиссия рассматривает Заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков.

10.3.На основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе Аукционной комиссией принимается решение о признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения Заявок, который подписывается Аукционной комиссией не позднее, чем в течение одного дня со дня рассмотрения Заявок на участие в аукционе и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

10.4.Заявителям, признанными Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, направляются (выдаются) уведомления о принятых в отношении них Аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего после дня подписания Протокола рассмотрения Заявок.

10.5.Аукционная комиссия обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона.

10.6.Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который подписывается Аукционной комиссией и размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.7.Аукционная комиссия выбирает из своего состава аукциониста.

10.8.Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должен быть не менее пяти человек.

10.9.В случае отсутствия кворума (п.10.8.), необходимого для принятия Аукционной комиссией решений, заседание

Аукционной комиссии переносится на другое время и/или дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех Участников.

11. Порядок проведения аукциона

ВНИМАНИЕ!

В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона.

11.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- физические лица или индивидуальные предприниматели, действующие от своего имени;
- представители физических лиц или индивидуальных предпринимателей, действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством), прилагаемой к Заявке на участие в аукционе соответствующего Участника;
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.);
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством), прилагаемой к Заявке на участие в аукционе соответствующего Участника. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, Заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

11.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

Начальная цена предмета аукциона – размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, указанном в разделе 3 Извещения о проведении аукциона.

11.3. При проведении аукциона Аукционная комиссия осуществляет аудио- или видеозапись аукциона.

11.4. Аукцион на право заключения договора аренды проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника;
- аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, Объекта (лота) аукциона, основных характеристик Объекта (лота) аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;
- Участник (представитель Участника) после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор аренды по объявленной цене;
- аукционист объявляет номер карточки Участника (представителя Участника), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона;
- аукционист объявляет очередной размер цены предмета аукциона, увеличенный на «шаг аукциона», на который повышается цена предмета аукциона, а также номер карточки Участника (представителя Участника), поднявшим ее первым после объявления аукционистом очередного размера цены предмета аукциона;
- если после трехкратного объявления очередного размера цены предмета аукциона ни один из Участников (представителей Участников) не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается.

11.5. Победителем аукциона признается Участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

11.6. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки;
- на участие в аукционе была подана одна Заявка;
- только один Заявитель признан Участником;
- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- в аукционе принимал участие только один Участник;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников;

- ни один из Участников после трехкратного объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона не поднял карточку, т.е. не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона.

11.7. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона договора аренды земельного участка.

ВНИМАНИЕ!

Во время регистрации Участников, а также в ходе проведения процедуры аукциона категорически запрещается Участникам предпринимать какие-либо согласованные действия на аукционе ограничивающие конкуренцию

11.8. В случае выявления согласованных действий Участников, если такие действия приводят (могут привести) к повышению, снижению или поддержанию цен на торгах, соответствующие сведения о признаках нарушения Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» по решению Аукционной комиссии передаются на рассмотрение в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области.

11.9. В случае выявления признаков согласованных действий Участников, если такие действия приводят (могут привести) к ограничению или устранению конкуренции, путем заключения такими Участниками ограничивающего конкуренцию соглашения (в том числе в устной форме), по решению Аукционной комиссии торги могут быть остановлены, такие Участники удаляются из аукционного зала. По данному факту вносится соответствующая запись в Протокол о результатах аукциона.

11.10. В отношении действий Участников, предусмотренных п. 11.9., при наличии признаков состава административного правонарушения или состава преступления, соответствующие материалы по решению Аукционной комиссии в установленном порядке передаются в федеральный антимонопольный орган и/или в правоохранительные органы.

11.11. С Участников плата за участие в аукционе не взимается

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

12.1. Заключение договора аренды земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Извещением о проведении аукциона.

12.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок обязан направить Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

12.3. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Единственному принявшему участие в аукционе его Участнику 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) Протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной Победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора аренды с Единственным принявшим участие в аукционе его Участником, устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

12.4. Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

12.5. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Организатор аукциона предлагает заключить указанный договор Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем.

лем аукциона.

12.6. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона или Единственному участнику аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот Участник не представил Арендодателю подписанные им договоры, Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

12.7. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

13. Последствия признания аукциона несостоявшимся

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником, или Единственный принявший участие в аукционе в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка, не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры (при наличии указанных лиц), Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

арендная плата вносится ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца;
за нарушение срока внесения арендной платы арендатором уплачивается неустойка в размере 0,05 процента от неуплаченной суммы за каждый день просрочки;
расходы по государственной регистрации договора аренды возлагаются на арендатора.

3. В соответствии с Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, установить, что организацию и проведение аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляет Комитет по конкурентной политике Московской области.

4. Учреждению «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» заключить с победителем торгов договор аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

5. Учреждению «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» обеспечить официальное опубликование извещения о проведении торгов в газете «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района», а также его размещение (опубликование) на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения торгов.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Волкович И.С.

Глава Орехово-Зуевского
муниципального района

Б.В. Егоров

Отп. 10 экз. дело, Волкович И.С., прокуратура,
1-ФАС, 4-КУИ, адм. г. Куровское, зал. (А)



Приложение 1



ГЛАВА
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.06.2015, № 952
г. Орехово-Зуево

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 3832 кв.м., расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Первомайская, для многоквартирной застройки

В соответствии со ст.ст.39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996г. №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014г. № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области», учитывая решение Градостроительного совета Московской области от 13.05.2015г. №16, согласования Министерства имущественных отношений Московской области проекта постановления о проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от 30.04.2015г. №16,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести торги в форме открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 3832 кв.м., категория земель - «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования - «для многоквартирной застройки» с кадастровым номером 50.24.0070106/251, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Первомайская. Форма подачи предложений о цене открытая.
- Определить:
 - Начальную цену годовой арендной платы за пользование земельным участком, указанным в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости земельного участка в размере 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 копеек.
 - Задаток в размере 20% начальной цены предмета торгов.
 - Иные существенные условия договора аренды земельного участка: срок аренды земельного участка - 10 (десять) лет.

014308



ГЛАВА
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.07.15, № 1245
г. Орехово-Зуево

О внесении изменений и дополнений в постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 04.06.2015г. №952 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 3832 кв.м., расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Первомайская, для многоквартирной застройки»

В соответствии со ст.ст.39.11, 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996г. №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014г. № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области», учитывая решение Градостроительного совета Московской области от 13.05.2015г. №16, согласования Министерства имущественных отношений Московской области проекта постановления о проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка от 30.04.2015г. №16,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения и дополнения в постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 04.06.2015г. №952 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 3832 кв.м., расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Первомайская, для многоквартирной застройки»:
 - По всему тексту постановления вместо слов «по продаже права на заключение договора аренды земельного участка» читать «на право заключения договора аренды земельного участка».
 - п. 1 данного постановления дополнить словами: «Участок обременен сетями горячего водоснабжения от ТК напротив котельной №7 к жилым домам №№6,8 по ул.Вокзальная, ДЮСШ, по ул.Кирова, к жилому дому №12 по ул.Почтовая и сетями теплоснабжения от ТК у здания администрации к жилым домам №№82,84,116 по ул.Советская, магазин по ул.Первомайская, жилым домам №№3,1/9 по ул.Куйбышева, к жилому дому №12 ул.Почтовая до ТК у жилого дома №8 по ул.Вокзальная».

012466

1.3. Добавить п. 2.4: «Установить «шаг аукциона» в размере 3% от начальной цены права на заключение договора аренды земельного участка».
 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Волкович И.С.

Глава Орехово-Зуевского
муниципального района



Б.В. Егоров

Отп.10 экз. дело, Волкович И.С., прокуратура,
1-ФАС, 4-КУИ, адм. г.Куровское, заяв. (Н)



Приложение 2

Кадастровый паспорт Объекта (лот № 1)

Филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Московской области
(полное наименование органа кадастрового учета)

КП.1

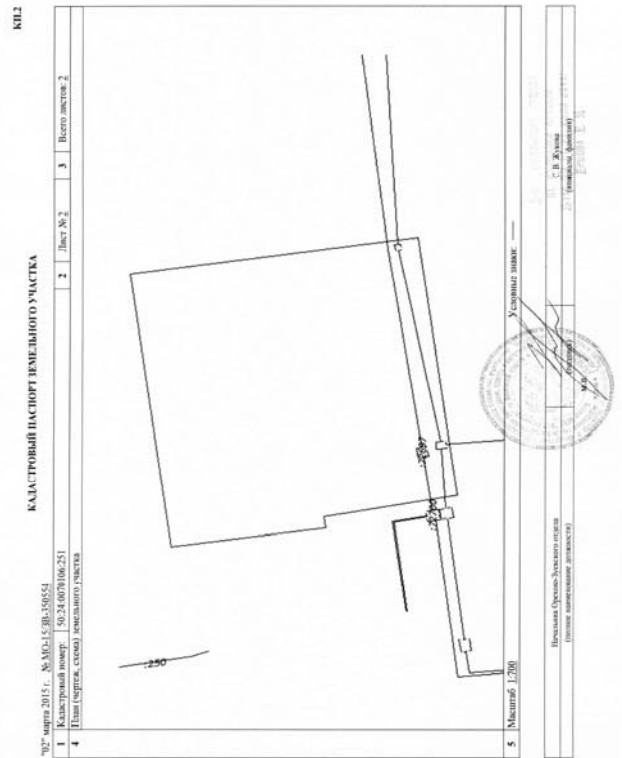
№02 марта 2015 г. № МО-15/ЗВ-350554

КАДАСТРОВЫЙ ПАСПОРТ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

1	Кадастровый номер:	50:24:0070106:251	2	Лист № 1	3	Всего листов: 2
4	Номер кадастрового квартала:	50:24:0070106	6	Дата внесения номера в государственный кадастр недвижимости:	02.03.2015	
5	Предельные номера:					
7	Кадастровые номера объектов капитального строительства:					
9	Адрес (описание местоположения):	Московская область, Орехово-Зуевский район, город Куровское, улица Первомайская				
10	Категория земель:	Земли населенных пунктов				
11	Разрешенное использование:	Для многоквартирной застройки				
12	Площадь:	38327,22 кв. м				
13	Кадастровая стоимость:					
14	Сведения о правах:					
15	Особые отметки:					
16	Сведения о природных объектах:					
17	Дополнительные сведения:					
17.1	Кадастровые номера участков, образованных с земельным участком:					
17.2	Кадастровый номер преобразованного участка:					
17.3	Кадастровые номера участков, подлежащих снятию или снятых с кадастрового учета:					
17.4	Кадастровые номера участков, образованных из земельного участка:					
18	Характер сведений государственного кадастра недвижимости (статус земельного участка):	Сведения об объекте недвижимости имеют статус временные.				
19	Дата истечения временного характера сведений - 03.03.2020.					
19	Сведения о кадастровых инженерах:	Щеголев Максим Юрьевич, 09-11-2662, ООО «БКР», 11.02.2015 г.				

Начальник Орехово-Зуевского отдела
(полное наименование должности)

И.С. Волкович
2015.03.07
(подпись, фамилия)



Приложение 3

МОСОБЛЭНЕРГО

ФИЛИАЛ «ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ»

Адрес для корреспонденции: 42570, Московская область, г. Ликино-Дулево, Ленинский пер. д.72
 Тел.: 8 (495) 4-141-404, факс: 8 (495) 4-141-404, e-mail: mcr72@yandex.ru
 ОГРН 7805028, ОГРН ИИН 50500833474
 ИНН/ОИН 5032137342/503443801

«02» апреля 2015 года № 4

Технические условия

На создание коммунальной инфраструктуры (предварительные) для подключения объектов под капитальное строительство по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский р-н, г. Куровское, ул. Первомайская (строительство 7-9 этажного жилого дома площадью 3832 кв.м с расчетной мощностью 108 кВт.).

По запросу «Управления строительства и земельных отношений администрации Орехово-Зуевского муниципального района».

Назначение данных ТУ-определение условий подключения объекта капитального строительства к системам коммунальной инфраструктуры.

Данные ТУ не являются документом определяющим обязанности сетевой организации по резервированию мощности и технологическому присоединению электроустановок будущего владельца земельного участка, а так же основанием для проведения строительно-монтажных работ по созданию коммунальной инфраструктуры.

Для подключения к электрической сети Владелец электроустановок на указанной территории должен подать в АО «Мособлэнерго» заявку на технологическое присоединение в соответствии с Постановлением правительства РФ № 168 от 21.03.2007 г. и заявку на подключение (при необходимости) в соответствии с Постановлениями правительства РФ № 83 от 13.02.2006 г. и № 360 от 09.06.2007 г.

Срок действия данных ТУ составляет 2 года. Если владелец электроустановок не обратится с заявкой на технологическое присоединение (подключение) электроустановок в срок до истечения срока действия ТУ (или срок действия истекает в течении 30 дней) то сетевая организация может изменить технические условия.

Выполнение данных технических условий обеспечивает электроснабжение объектов по 3 категории надежности электроснабжения.

Для обеспечения повышенной надежности необходимо выполнение дополнительных мероприятий определяемых на стадии проектирования.

Подключение объектов капитального строительства по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский р-н, г. Куровское, ул. Первомайская для строительства 7-9 этажного 3-х секционного жилого дома площадью 3832 кв.м с расчетной мощностью 108 кВт возможно.

Для подключения объектов капитального строительства необходимо выполнить действия:

1. по подготовке системы коммунальной инфраструктуры к подключению объекта:

- 1.1 Согласовать присоединение мощности с ВЭС ОАО «МОЭСК».
1.2 Электроснабжение строительства жилого дома возможно от ПС-85, фид. 12, фид. 3, ТП 325 при условии увеличения мощности трансформаторов в ТП 325.
1.3 Организовать учет электроэнергии в соответствии с требованиями АО «Мособлэнерго».

2. по подключению объекта капитального строительства к системам коммунальной инфраструктуры:

- 2.1 Спроектировать и построить электроустановки объекта.
2.2 Заключить договор на подключение. Размер платы по договору на подключение определяется согласно проектно-сметной документации.
2.3 Выполнить сторонами мероприятия по договору на подключение.
2.4 Заключить договор на технологическое присоединение. Размер платы присоединяемой мощности согласовать с территориальными регулирующими органами (ТЭКМО).
2.5 Выполнить сторонами мероприятия по договору на технологическое присоединение.
2.6 Заключить договор энергоснабжения между заказчиком и энергоснабжающей организацией.

Главный инженер
Филиала АО « Мособлэнерго»
Орехово-Зуевские электрические сети

М.В. Минаев

Подг. Вед. Инженер ПТО
Николев М.Л.
Тел. 4-142-871

Особые условия:

До начала подачи ресурсов, созданные Заказчиком водопроводные сети и сооружения, необходимые для подключения к системе водоснабжения, подлежат промывке и дезинфекции за счет средств Заказчика.
Подача питьевой воды осуществляется только при наличии разрешения органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор.

Присоединение объекта Заказчика к коммунальным сетям водоснабжения без договора на отпуск воды является самовольным. Ответственность за самовольное подключение к централизованным сетям холодного водоснабжения устанавливается согласно действующему Законодательству Российской Федерации.

2. Канализация

- 2.1 Канализацию осуществить в действующие сети самотечной канализации по ул. Первомайская г. Куровское с устройством выпускных и промежуточных канализационных колодезев. Диаметр колодезев не менее 1,25м. Месторасположение колодезев определить проектом.
2.2 Врезку выполнить в колодез №2785 по ул. Почтовая гор. Куровское.
2.3 Трассу, диаметр, материал труб определить проектом.
2.4 Разрешенный сброс сточных вод не более 151,34 м3/сут
2.5 Отметка лотка в месте присоединения к коммунальным сетям канализации -118,82
2.6 Предусмотреть проектом замену участка канализации от канализационного колодез № 2700а ул. Первомайская до колодез № 2321 на территории ООО «Центр Полимеров» на условный диаметр не менее 300мм с выполнением существующих подключений. Перед началом проектирования существующие нагрузки и диаметр участка трубопровода, подлежащего замене, уточнить. Отметка лотка КК№2321 - 115,14. Отметку лотка КК№2700а определить топосъемкой.
2.7 Количество сточных вод согласовать с ОАО «Куровские очистные сооружения» и получить разрешение на сброс.
2.8 По окончании строительства Заказчик обязан оформить акт разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности сетей канализации.
2.9 До начала приема сточных вод, Заказчик обязан заключить договор с МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района на прием и транспортировку сточных вод.
2.10 Допуск в эксплуатацию оформить актом в присутствии представителей МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района и ОАО «Куровские очистные сооружения»

Особые условия:

В системы коммунальной канализации запрещается сброс сточных вод, содержащих вещества, которые могут оказывать разрушающее воздействие на трубопроводы, образовывать в канализационных сетях взрывоопасные и взрывопоисные, токсичные смеси, засорять трубопроводы, колодезев, решетки, препятствовать биологической очистке сточных вод. Присоединение объекта к сетям канализации производится только после выполнения в полном объеме настоящих технических условий.

Присоединение объекта Заказчика к коммунальным сетям канализации без договора на прием и транспортировку сточных вод является самовольным. Ответственность за самовольное подключение к централизованным сетям канализации устанавливается согласно действующему Законодательству Российской Федерации.

Проект согласовать с МУП Теплосеть Орехово-Зуевского района.

Главный инженер МУП «Теплосеть»
Орехово-Зуевского муниципального района

А.А. Фомина

Ил ПТО 4116135
Лоткина А.Б.

МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ТЕПЛОСЕТЬ»
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

142620, Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, ул. 1 Мая, д. 14а
тел./факс: 8 (496) 4-146127 за адрес: mup-teploset@mail.ru сайт: http://www.mup-teploset.orzkh.ru/
ИНН 5034028109 КПП 507301001 расчетный счет № 40702810103630241741 в дополнительном офисе «Куровское»
Ногинского филиала ОАО Банк «Возрождение», Банк «Возрождение» (ОАО) г. Москва
БИК 044525181 кор/счет № 30101810900000000181 ОГРН 1065034031809

№ 893-ТЭ от 17.07. 2015г.
На № от 2015г.

В управление по строительству,
архитектуре и земельным отношениям при
администрации Орехово-Зуевского
муниципального района

Технические условия
на подключение к централизованным сетям
холодного водоснабжения и канализации

Наименование и адрес объекта: 7-9-ти этажный 96 квартирный жилой дом
по ул. Первомайская, гор. Куровское
Срок действия технических условий - 3 года с даты выдачи

I. Водоснабжение

- 1.1 Водоснабжение осуществить от действующей водопроводной сети по улице Первомайская г. Куровское, с устройством насосной станции 3-го подъема (с установкой автоматики управления - электронных преобразователей частоты) и колодез врезки на трассе водопровода.
1.2 Месторасположение станции, производительность, марку насосов определить проектом. Врезку выполнить во вновь устроенный водопроводный колодез б/№, по ул. Первомайская, города Куровское. Местоположение колодезев определить проектом.
1.3 Врезку водопровода проектируемых жилых домов выполнить от вновь устроенной повысительной станции.
1.4 Трассу, диаметр, материал труб определить проектом.
1.5 Диаметр колодезев не менее 1,25м.
1.6 Для обеспечения необходимого расхода и напора в сети, равного 2,5 атм., проектом предусмотреть: а) замену участка водопровода по улице Первомайская от ВК №375 до ВК №360, на условный диаметр не менее 150мм, с выполнением всех существующих подключений жилых домов, предприятий и установкой пожарных гидрантов. Материал труб ПВХ. Переход через улицу Вокзальная предусмотреть в футляре.
б) замену трассы водопровода по улице Вокзальная (d=200мм) с вновь устроенной гравийной водопровода по улице Первомайская. Точка подключения - колодез № 380.
1.7 Разрешенный отбор питьевой воды - не более 82,25 м3/сут
1.8 Проектном предусмотреть устройство узлов учета потребленной воды.
1.9 До начала комплектации узлов учета техническую документацию согласовать с МУП Теплосеть Орехово-Зуевского муниципального района.
1.10 По окончании строительства Заказчик обязан оформить акт разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности сетей водопровода.
1.11 До начала подачи питьевой воды Заказчику, Заказчик обязан заключить договор с МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района на отпуск питьевой воды.
1.12 Допуск в эксплуатацию оформить актом в присутствии представителя участка МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района и ОАО «Куровские очистные сооружения».

МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ТЕПЛОСЕТЬ»
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

142671, Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, ул. 1 Мая, д. 14а
тел./факс: 8 (496) 4-146127 за адрес: mup-teploset@mail.ru сайт: http://www.mup-teploset.orzkh.ru/
ИНН 503401001 КПП 503401001 расчетный счет № 40702810103630241741 в дополнительном офисе «Куровское» Ногинского
филиала ОАО Банк «Возрождение», Банк «Возрождение» (ОАО) г. Москва
БИК 044525181 кор/счет № 30101810900000000181 ОГРН 1065034031809

№ 890-ТЭ от 17.07. 2015г.
На № от 2015г.

В управление по строительству,
архитектуре и земельным отношениям при
администрации Орехово-Зуевского
муниципального района

Технические условия
на присоединение к сетям теплоснабжения и горячего водоснабжения
проектируемого 7-9-ти этажного 96 квартирного жилого дома
по ул. Первомайская г. Куровское Орехово-Зуевского района

- 1. Тепловые нагрузки: отопление - 1,272286 Гкал/час
горячее водоснабжение - 0,543572 Гкал/час
I. Отопление.

- 1.1 Теплоснабжение возможно осуществить от котельной № 8, расположенной по ул. Советская.
1.2 Схема теплоснабжения - 2-х трубная, закрытая
1.3 Точка подключения - трубопровод теплоснабжения во дворе №д 1/9 по ул. Куйбышева (напротив строящихся жил. домов).
1.4 Температурный график работы сети теплоснабжения - 95° - 70° С
1.5 Рабочее давление в системе отопления в подающем трубопроводе: 5,0 кгс/см², в обратном трубопроводе: 4,6 кгс/см².

II. Горячее водоснабжение.

- 1. Источник горячего водоснабжения - котельная № 7.
2. Точка врезки в систему ГВС - трубопровод ГВС во дворе №д 1/9 по ул. Куйбышева (напротив строящихся жил. домов).
3. Схема горячего водоснабжения: 2-х трубная, независимая
4. Температура теплоносителя в системе ГВС: 60° С
5. Рабочее давление в системе ГВС в подающем трубопроводе: 3,8 кгс/см², в циркуляционном трубопроводе: 3,0 кгс/см²;

III. Особые условия:

- 2. Предусмотреть монтаж трубопроводов к проектируемому объекту в ППМ изоляции с устройством тепловой камеры на строящемся жил. дома
2. Предусмотреть монтаж элеваторного узла в подвальной помещении проектируемого объекта.
3. На вводах в здание объекта запроектировать и установить приборы учета тепловой энергии. Технические условия на УЭТЗ получить дополнительно.
4. Работы по строительству тепловых сетей должны производиться только по проектам, разработанным спец. организациями в соответствии с действующими Нормами проектирования, «Правилами устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды», «Техническими правилами проектирования, строительства и приема в эксплуатацию водных, разводящих тепловых сетей и абонентских вводов в городах Московской области».

5. Выполненный проект до начала работ согласовать в МУП Теплосеть и органах «Ростехнадзора».

IV. Дополнительные условия.

- Для снятия технических ограничений в обеспечении потребителей теплом и горячей водой надлежащего качества второй очереди застройки 7-9 этажных 118 квартирных жилых домов, по ул. Первомайская необходимо приобрести и установить в котельной № 7 теплообменник VT, мощностью 2,25 Гкал/час – 2шт, к котельной № 8 теплообменник VT, мощностью 3,0 Гкал/час – 1 шт.
- Устройство тепловой камеры в точке врезки в тепловые сети.
- Строительство и монтаж должны производиться под техническим надзором заказчика и эксплуатирующей организации.
- Подключение объекта к сетям теплоснабжения производится МУП Теплосеть только после выполнения в полном объеме настоящих технических условий.
- После завершения работ обеспечить благоустройство территории после раскопок.
- Допуск тепловой сети в эксплуатацию осуществить в соответствии с Правилами эксплуатации теплоэнергетических установок и тепловых сетей потребителя.
- При приеме в эксплуатацию тепловых сетей в МУП Теплосеть передается проектная и исполнительная документация, оформленная и согласованная в установленном объеме, предусмотренном действующим СНиП и «Техническими правилами проектирования, строительства и приемки в эксплуатацию водяных разводящих тепловых сетей и абонентских вводов в городах Московской области».

Срок действия ТУ 3 года.

Главный инженер



А.А. Фомин

Исл. инженер ПТО
Савинова Л.Н., т.4-146-547

Приложение 4

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142600, г.Орехово-Зуево, Московская область,
Остёрская пл., д.2, тел.12-00-55, FAX: 16-13-23,
18111 5073660184, факс/смет. 0300597768,
В ЦС Московской области бизнес СБ РФ
ИНН 50:044652323, кор. Личн 3010181090000000232
Гор. Орехово-Зуево Московской области

от 10.08.18 № 1678
на № _____ от _____ г

Председателю комитета по имуществу
администрации Орехово-Зуевского
муниципального района Киселов С. А.

Отдел строительства и архитектуры администрации Орехово-Зуевского муниципального района сообщает Вам информацию о максимально и минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта строительства 7-9 этажного 3-х секционного жилого дома на земельном участке площадью 3832 кв. м. (кадастровый № 50:24:0070106:251) для многоквартирной застройки по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г.Куровское, ул. Первомайская

Объект строительства попадает в территориальную зону Ж4.
Ж4 – зона застройки многоэтажными жилыми домами
Зона многоэтажной жилой застройки Ж4 выделена для обеспечения правовых условий формирования жилых районов высокой плотности застройки с обязательным размещением

объектов социальной инфраструктуры, необходимых для обслуживания населения.
Основные виды разрешенного использования:
многоквартирные жилые дома 9-12 этажей;
общежития 9-12 этажей;
детские дошкольные учреждения;
объекты начального, общего и специализированного образования;
детские игровые и спортивные площадки;
объекты розничной торговли, общественного питания, финансово-кредитные,

страхования, пенсионного обеспечения, связи, агентства по обслуживанию пассажиров только на земельных участках, непосредственно примыкающих к красным линиям улиц, дорог, площадей, проездов, набережных, бульваров, являющихся территориями общего пользования, за исключением внутриквартальных проездов, при отсутствии норм законодательства, запрещающих их размещение, при условии, что общая площадь объектов капитального строительства на соответствующих земельных участках не превышает 500 м²;
жилищно-эксплуатационные службы, детские дошкольные учреждения, объекты культуры и искусства, офисы органов местного самоуправления и некоммерческих организаций, связанные с проживанием населения (ТСЖ, правления жилищных кооперативов и т.д.), аптеки размещенные в первых этажах или во встроено-пристроенных зданиях при условии, что общая площадь объектов капитального строительства на соответствующих земельных участках не превышает 800 м².

Вспомогательные виды разрешенного использования:

пристроенные амбулаторно-поликлинические учреждения, объекты социального обеспечения, при условии их размещения на земельных участках, непосредственно примыкающих к красным линиям улиц, дорог, площадей, проездов, набережных, бульваров, являющихся территориями общего пользования, за исключением внутриквартальных проездов, при отсутствии норм законодательства, запрещающих их размещение;
жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы при условии, что общая площадь объектов капитального строительства на соответствующих земельных участках не превышает 500 м²;
объекты органов местного самоуправления и некоммерческих организаций, связанные с проживанием населения (ТСЖ, правления жилищных кооперативов и т.д.) при условии, что общая площадь объектов капитального строительства на соответствующих земельных участках не превышает 500 м²;
открытые спортивно-физкультурные сооружения;
пункты первой медицинской помощи, станции скорой медицинской помощи;
пункты полиции;
объекты пожарной охраны;
объекты гражданской обороны и предотвращения чрезвычайных ситуаций и объекты охраны общественного порядка;
стоянки индивидуального легкового автотранспорта;
наземные и подземные гаражи при условии их размещения на земельных участках, непосредственно примыкающих к красным линиям улиц, дорог, площадей, проездов, бульваров, являющихся территориями общего пользования, за исключением внутриквартальных проездов, при отсутствии норм законодательства, запрещающих их размещение;
хозяйственные площадки;
площадки для сбора и накопления ТБО и КГМ;
ветеринарные поликлиники, станции без содержания животных;
объекты инженерной инфраструктуры, объекты коммунального хозяйства (инженерно-технического обеспечения) и транспорта, необходимые для обеспечения объектов разрешенных видов использования, при отсутствии норм законодательства, запрещающих их размещение;

Условно разрешенные виды использования:
отдельно стоящие многоквартирные жилые дома 5-8 этажей;
гостиницы только на земельных участках, непосредственно примыкающих к красным линиям улиц, дорог, площадей, проездов, набережных, бульваров, являющихся территориями общего пользования, за исключением внутриквартальных проездов, при отсутствии норм законодательства, запрещающих их размещение;
клубы многоцелевого и специализированного назначения;
библиотеки;
музыкальные, художественные, хореографические школы и студии, дома творчества;
открытые спортивно-физкультурные сооружения;
банно-оздоровительные и физкультурно-оздоровительные комплексы;
амбулаторно-поликлинические учреждения
аптеки;
религиозно-культурные объекты;
магазины, павильоны продовольственных и непродовольственных товаров площадью более 800 м², объекты мелкооптовой торговли и рынки;
объекты общественного питания (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые и иные подобные объекты);
административно-управленческие организации;
отделения связи;
отделения банков;
площадки для выгула собак;
гаражные комплексы;

коммерческие объекты, связанные с обслуживанием населения: нотариальные конторы, ломбарды, юридические консультации, агентства недвижимости, туристические агентства, танцевальные клубы и другие объекты социального, культурно-бытового и коммунального обслуживания периодического использования только на земельных участках, непосредственно примыкающих к красным линиям улиц, дорог, площадей, проездов, набережных, бульваров, являющихся территориями общего пользования, за исключением внутриквартальных проездов, при отсутствии норм законодательства, запрещающих их размещение;
малые предприятия и цеха, не требующие обустройства санитарно-защитных зон, либо с санитарно-защитными зонами по границе участка (определяется согласованным проектом организации СЗЗ).

Параметры	Ед. изм.	Значения
Минимальная глубина участка	м	по расчету инсоляции
Минимальный отступ от красной линии	м	3
Минимальная глубина заднего двора	м	по расчету инсоляции
Минимальная ширина бокового двора (для 5-этажных зданий и по 0,5 м на каждый дополнительный этаж)	м	6
Минимальное расстояние между длинными сторонами зданий	м	по расчету инсоляции
Минимальные разрывы между стенами	м	6
Максимальная высота здания	м	68
Максимальная этажность*	этаж	12
Максимальный процент застройки участка жилыми домами**: – 9 этажными; – 10 этажными; – 11 этажными; – 12 этажными	%	16,1 15,0 14,0 13,1
Плотность застройки квартала жилыми домами**: – 9 этажными; – 10 этажными; – 11 этажными; – 12 этажными.	м ² /га	14500 15000 15300 15700
Минимально допустимое расстояние от окон жилых и общественных зданий до площадок: - для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста - для отдыха взрослого населения - для занятий физкультурой (в зависимости от шумовых характеристик размещаемого объекта) - для хозяйственных целей - для выгула собак	м	12 10 10-40 20 40

С уважением,
Начальник Управления по Строительству,
Архитектуре и земельным отношениям:



Гуцул М.В.

Исл: Мельников Д.В.
Тел 416-10-31 доб 245

Приложение 5

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(при наличии)

В Государственное казенное учреждение
Московской области «Региональный центр торгов»

от _____
(Ф.И.О. физического лица) или
Ф.И.О. генерального директора
(или представителя организации)

_____ (наименование организации)

Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона

Прошу оформить документ для осмотра Объекта (лота)
аукциона от «_» _____ 20__ г.

Лот № _____,
расположенный по адресу:

Уполномоченное лицо на осмотр:

Ф.И.О. _____

Контактные телефоны: _____
Для юридических лиц:

Руководитель
Подпись _____ Ф.И.О.

МП (при наличии)

Для индивидуальных предпринимателей:
Индивидуальный предприниматель

Подпись _____ Ф.И.О.
МП (при наличии)

Для физических лиц:
Ф.И.О. _____

Подпись _____

Приложение 6
Форма заявки

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона

В Аукционную комиссию

_____ (наименование организатора торгов)
1. Заявитель

_____ (Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для
юридического лица с указанием организационно-правовой
формы)
В лице _____

_____ (Ф.И.О. руководителя (с указанием должности) для юри-
дического лица)
Действующий на основании _____

_____ (Устав, Положение и т.д.)

(заполняется индивидуальным предпринимателем, физическим лицом)
Паспортные данные: серия.....№
дата выдачи «.....»г.
кем вы-
дан.....
Место жительства
.....

Контактный телефон
.....
Свидетельство о государственной регистрации (для индивидуального
предпринимателя): от «.....»г. №.....

(заполняется юридическим лицом)
Местонахождения, адрес Заявите-
ля.....
Контактный телефон.....

(заполняется юридическим лицом)
Местонахождения, адрес Заявите-
ля.....
Контактный телефон.....

Представитель
Заявителя2.....
(Ф.И.О.)
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., №
.....
Паспортные данные представителя: серия№ дата
выдачи «.....»г.
кем выдан.....
Место жительства
.....
Контактный телефон.....

_____ принял решение об участии в аукционе на право заключе-
ния договора аренды на Объект (лот) аукциона:

Дата аукциона:.....№ Лота.....общая площадь Объекта
(лота).....
Местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона
.....

_____ и обязуется обеспечить поступление задатка в разме-
ре _____ руб.

_____ (сумма прописью),
в сроки и в порядке установленные в Извещении о прове-
дении аукциона на указанный лот.

2. Заявитель обязуется:

2.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона,
содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.

2.2. В случае признания Победителем аукциона заключить
договор аренды с Арендодателем, подписать акт приема-
передачи в соответствии с порядком, сроками и требования-
ми, установленными Извещением о проведении аукциона и
договором аренды.

2.3. Использовать Объект (лот) аукциона в соответствии с
разрешенным использованием, указанным в Извещении о
проведении аукциона и договоре аренды.

3. Заявителю понятны все требования и положения Изве-
щения о проведении аукциона. Заявителю известно фактиче-
ское состояние и технические характеристики Объекта (лота)
аукциона (п.1.) и он не имеет претензий к ним.

4. Заявитель извещён о том, что он вправе отозвать За-
явку в любое время до установленных даты и времени окон-
чания подачи заявок на участие в аукционе, в порядке, уста-
новленном в Извещении о проведении аукциона.

5. Изменение разрешенного использования Объекта
(лота) аукциона, переданного в аренду по результатам аук-
циона, в течение срока действия договора аренды не допус-
кается.

6. Ответственность за достоверность представленных
документов и информации несет Заявитель.

7. Заявитель подтверждает, что на дату подписания на-
стоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукцио-
на, порядком внесения задатка, Извещением о проведении
аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны.
Заявитель подтверждает, что надлежащим образом иденти-
фицировал и ознакомлен с реальным состоянием выставляе-
мого на аукцион Объекта (лота) аукциона в результате осмот-
ра, который осуществляется по адресу нахождения Объекта
(лота) аукциона.

8. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Органи-
затор аукциона и Арендодатель не несут ответственности за
ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой
аукциона, внесением изменений в извещение о проведении
аукциона или снятием с аукциона Объекта (лота) аукциона, а
также приостановлением организации и проведения аукцио-
на.

1 Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом
2 Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по
доверенности

9. Условия аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона,
порядок и условия заключения договора аренды с Участни-
ком аукциона являются условиями публичной оферты, а по-
дача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой
оферты.

10. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006

г. №152-ФЗ « О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации.

Платежные реквизиты Заявителя:

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН3 Заявителя																				
КПП4 Заявителя																				

(Наименование Банка в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (л/с)																				
к/с																				
БИ К																				
ИНН отделения Банка (для физических лиц – клиентов ОАО Сбер-банк России)																				

(название отделения Банка указывается физическими лицами - клиентами ОАО Сбербанк России)

Заявитель

(представитель Заявителя, действующий по доверенности): _____

(Должность и подпись Заявителя или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

М.П. (при наличии)

3 ИНН для физических лиц (при наличии) 12 знаков, ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители – физические лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

4 КПП для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Приложение 7

НА БЛАНКЕ (для юридических лиц)

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. _____ «___» _____ 201__ г.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, физического лица)

в лице _____,

(Ф.И.О. руководителя, ИП)

действующего на основании _____

(устава, контракта и т.д. – для юридического лица)

уполномочивает _____

(Ф.И.О., паспортные данные)

быть представителем _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О ИП., физического лица)

для участия в аукционе на право заключения договора аренды на Лот № ____, находящийся по адресу: _____, площадью _____ кв.м.

(местоположение Объекта (Лота) аукциона)

со следующими полномочиями: осматривать Объект (лот) аукциона, подавать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, по итогам аукциона заключать договор аренды земельного участка, подписывать акт приема-передачи, а также представлять соответствующий пакет документов для государственной регистрации договора аренды.

Срок действия доверенности: _____ без права передоверия.

(не более 1 года)

Подпись _____

Ф.И.О. (полностью)

подпись

Удостоверяем,

Подпись *

(Ф.И.О. руководителя юридического лица (с указанием должности), ИП, физического лица)

М.П. (при наличии)

*- В случае оформления доверенности от имени физического лица доверенность должна быть оформлена нотариально.

Приложение 8

ПРОЕКТ
ДОГОВОР №
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
от «___» _____ 20__

В соответствии с Протоколом _____ от _____.20__ № _____ Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» _____ именуемое в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и

Для юридических лиц:
Арендатор _____,
(наименование юридического лица)
ИНН _____
внесенный в Единый государственный реестр юридиче-
ских лиц за основным государственным регистрационным
номером (ОГРН),

(дата, и место гос. регистрации)
в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя или его представителя по доверен-
ности)

действующего на основании _____
(доверенности № _____ от _____,

Для физических лиц:
Арендатор, _____ (Ф.И.О.)
паспорт _____, _____
(серия, номер) _____ (кем и когда выдан)

проживающий по адресу:

Для индивидуальных предпринимателей:
Арендатор _____,
(Ф.И.О.)

ИНН _____ внесенный в Единый государственный
реестр индивидуальных предпринимателей за основным го-
сударственным регистрационным номером (ОГРН)

(дата _____,
и место гос. регистрации)
паспорт _____, _____ выдан _____
(серия, номер) _____ (кем и когда выдан)
проживающий по адресу:

именуемый (ая) в дальнейшем Арендатор с другой сторо-
ны, совместно далее по договору именуемые Стороны, за-
ключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижесле-
дующем.

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает
в аренду земельный участок (далее - Участок):

- местоположение (адрес): Московская область, Орехово
- Зуевский район,
г. Куровское, ул. Первомайская;
- площадь: 3 832 кв.м;
- кадастровый номер: 50:24:0070106:251;
- права на земельный участок: государственная собствен-
ность не разграничена;

- наличие обременений/ограничений: обременен сетями
горячего водоснабжения от ТК напротив котельной № 7 к
жилым домам № 6, № 8 по ул. Вокзальная, ДЮСШ, по ул.
Кирова, к жилому дому № 12 по ул. Почтовая и сетями тепло-
снабжения от ТК у здания администрации к жилым домам №
82, № 84, № 116 по ул. Советская, магазин по ул. Первомай-
ская, жилым домам № 3, 1/9 по ул. Куйбышева, к жилому
дому № 12 ул. Почтовая до ТК у жилого дома № 8 по ул. Во-
кзальная;

- разрешенное использование: для многоквартирной за-
стройки;

- категория земель: земли населенных пунктов
1.2. На Участке нет объектов недвижимого имущества.

2. Срок Договора

2.1. Договор заключается сроком на 10 (Десять) лет.

2.2. Участок считается переданным Арендодателем в
аренду Арендатору с даты подписания акта приема-передачи
(Приложение).

2.3. Договор считается заключенным с даты его государ-
ственной регистрации в органе, осуществляющем государст-
венную регистрацию прав на недвижимое имущество и сде-
лок с ним.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок уста-
навливается по результатам аукциона в соответствии с Про-
токолом _____ от _____.2015

№ _____ в размере _____ (_____) рублей.

Арендная плата может быть изменена в одностороннем
порядке по требованию Арендодателя на максимальный раз-
мер уровня инфляции, установленный в федеральном законе
о федеральном бюджете на очередной финансовый год и
плановый период, который применяется ежегодно по состоя-
нию на начало очередного финансового года, начиная с года,
следующего за годом, в котором заключен договор аренды.

Размер арендной платы за неполный период (квартал/
месяц) исчисляется пропорционально количеству календар-
ных дней аренды в данном периоде (квартале/месяце).

3.2. Арендная плата вносится:

Управление федерального казначейства по Московской
области

(_____) _____
расчетный счет _____,
БИК _____, ИНН _____, КПП _____

ОКТМО _____, КБК _____ (Реквизиты могут изме-
няться).

3.3. Арендная плата вносится Арендатором для юридиче-
ских лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую
деятельность без образования юридического лица ежеквар-
тально до 15 числа последнего месяца текущего квартала,
для физических лиц - ежемесячно не позднее 10 числа теку-
щего месяца, если иное не установлено законодательством.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания акта
приема - передачи земельного участка, указанного в пункте
2.2 настоящего Договора.

3.5. Размер арендной платы изменяется и подлежит обя-
зательной уплате Арендатором в случае изменения макси-
мального размера уровня инфляции, перевода земельного
участка из одной категории земель в другую в установленном
порядке без согласования с Арендатором и без внесения
соответствующих изменений или дополнений в настоящий
Договор.

Исчисление и уплата Арендатором арендной платы осу-
ществляется на основании письменного уведомления, на-
правленного Арендодателем по адресу Арендатора, указан-
ному в Договоре.

Стороны считают размер арендной платы измененным со
дня введения нового размера инфляции, установленного за-
конодательством, а также с даты принятия распорядительно-
го акта об изменении административно-территориального
устройства Московской области, об изменении категории
земель, если законодательством Московской области не пре-
дусмотрено иное.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при
использовании Участка не в соответствии с целевым назначе-
нием и (или) не в соответствии с разрешенным использова-
нием, при невнесении арендной платы в течение двух перио-
дов (квартал/месяц) подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арен-
дуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюде-
ния условий настоящего Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением
качества Участка и в результате использования Участка не по
целевому назначению и (или) не в соответствии с разрешен-
ным использованием и с нарушением законодательства.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-
передачи.

4.2.3. Письменно уведомить Арендатора об изменении
реквизитов, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, для
перечисления арендной платы.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной
платы и своевременно информировать об этом Арендатора в
случаях, указанных в пп. 3.2, 3.5 настоящего Договора.

4.2.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность
Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и
действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных
настоящим Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать Участок в суб-
аренду, а также с согласия Арендодателя передавать свои
права и обязанности по Договору третьим лицам.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настояще-

го Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием.

4.4.3. Принять Участок по акту приема-передачи от Арендодателя.

4.4.4. Уплачивать арендную плату в размере и сроки, установленные Договором, в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия банком платежного документа направлять Арендодателю документ, подтверждающий оплату.

4.4.5. Обеспечить Арендодателю, представителям Министерства имущественных отношений Московской области, наделенного полномочиями по государственному контролю за распоряжением земельными участками, права государственной собственности на которые не разграничены, доступ на Участок по их требованию для целей контроля выполнения Арендатором п. 4.4.2 настоящего Договора.

4.4.6. После подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 7 (семи) календарных дней направить его (их) в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.

4.4.8. В случае передачи прав и обязанностей Арендатора в течение 3 (трех) рабочих дней обязан направить Арендодателю надлежащим образом заверенные копии соответствующих договоров с отметкой о государственной регистрации.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.11. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых и банковских реквизитов.

4.4.12. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательства по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Московской области.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

5.3. В случае систематического (2 и более раза) неправильного указания в платежном документе банковских реквизитов, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора, в результате чего денежные средства зачислены на код бюджетной классификации (КБК) "Невыясненные поступления", Арендатор уплачивает Арендодателю договорную неустойку в размере 0,05 (%) от суммы арендной платы, подлежащей уплате в бюджет.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и регистрируются в установленном законом порядке.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пунктах 4.1.1., 4.4.4., 4.4.8. настоящего Договора.

6.3. При прекращении (расторжении) настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия Договора

8.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срока действия настоящего Договора.

8.2. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

8.3. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.4. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Подписи сторон

Арендодатель:

Арендатор:

Приложение к Договору аренды
от _____ № _____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» _____, именуемое в дальнейшем Арендодатель в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и

Для юридических лиц:

Арендатор _____,

(наименование юридического лица)

ИНН _____ внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) _____,

(дата

и место гос. регистрации)

в лице _____,

(Ф.И.О. руководителя или его представителя по доверенности)

действующего на основании _____ от _____ (доверенности № _____)

Для физических лиц:

Арендатор _____,

(Ф.И.О.)

паспорт _____, выдан

(серия, номер) _____ (кем и когда выдан)

проживающий по адресу:

Для индивидуальных предпринимателей:

Арендатор _____,

(Ф.И.О.)

ИНН _____ внесенный в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) _____,

(дата, и место гос. регистрации)

паспорт _____, выдан

(серия, номер) _____ (кем и когда выдан)

проживающий по адресу:

с другой стороны, в соответствии Договором аренды земельного участка от _____ № _____ подписали настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. Арендодатель передал в аренду Арендатору земельный участок:

- местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район,

г. Куровское, ул. Первомайская;
 - площадь: 3 832 кв.м;
 - кадастровый номер: 50:24:0070106:251;
 - права на земельный участок: государственная собствен-
 ность не разграничена;

- наличие обременений/ограничений: обременен сетями горячего водоснабжения от ТК напротив котельной № 7 к жилым домам № 6, № 8 по ул. Вокзальная, ДЮСШ, по ул. Кирова, к жилому дому № 12 по ул. Почтовая и сетями тепло-снабжения от ТК у здания администрации к жилым домам № 82, № 84, № 116 по ул. Советская, магазин по ул. Первомайская, жилым домам № 3, 1/9 по ул. Куйбышева, к жилому дому № 12 ул. Почтовая до ТК у жилого дома № 8 по ул. Во-кзальная;

- разрешенное использование: для многоквартирной за-стройки;

- категория земель: земли населенных пунктов,
 а Арендатор принял указанный земельный участок полно-стью в таком виде, в котором он находился в момент подпи-сания акта приема-передачи.

2. Претензий у Арендатора к Арендодателю по переда-ваемому земельному участку не имеется.

3. Настоящий акт приема-передачи составлен в трех эк-земплярах, из которых по одному экземпляру хранится у Сто-рон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущест-во и сделок с ним.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель

Арендатор

Приложение 9

СОГЛАШЕНИЕ О ЗАДАТКЕ № _____

_____ « ____ » _____ г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Организатор аукциона», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с частью 1 статьи 380 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Заявитель в доказательство намерения на заключение соответствующего договора аренды, в случае победы на аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, _____ (далее - Аукцион), а также в качестве гарантии надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору платежей, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. (_____ рублей ____ коп.), предусмотренном разделом 2 настоящего Со-глашения.

2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа Министерство финансов Московской области (л/с 05482217100 Государственное казенное учрежде-ние Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001, р/с 40302810600004000001, л/с 05482217100, БИК 044583001, Министерство финан-сов Московской области, банк получателя: Отделение 1 Мо-сква.

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе « _____ 20__ (дата аукциона), № лота __ по Соглашению о задатке от « _____ » 20__ № __ (при наличии реквизитов Соглашения), НДС не облагается».

2.2. Заявитель обеспечивает поступление денежных средств в срок не позднее: 18.08.2015.

2.3. Платежи (п.1) осуществляются исключительно Заяви-

телем только в форме безналичного расчета в российских рублях.

2.4. Для участия в аукционе Заявитель представляет в со-ставе Заявки платежное поручение, (квитанцию) с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение задатка.

2.5. В случае установления Аукционной комиссией не по-ступления в указанный в Извещении о проведении аукциона срок и порядке суммы задатка, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

3. Возврат денежных средств

3.1. Возврат денежных средств Заявителю осуществляется по реквизитам, указанным в Заявке на участие в аукционе.

3.2. Задаток Заявителю, подавшему Заявку после оконча-ния установленного срока приема Заявок, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

3.3. Задаток Заявителю, отозвавшему Заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема Заявок, возвра-щается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки на участие в аукционе Зая-вителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аук-циона.

1 Возврат осуществляется в форме безналичного расче-та: в случае отсутствия у Заявителя рабочих реквизитов, не-точного или неполного их указания, возврат средств произво-дится после их уточнения.

3.4. Задаток Заявителю, не допущенному к участию в аук-ционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола рассмотрения (приема) Заявок.

3.5. Задатки лицам участвовавшим в аукционе, но не побе-дившим в нем, возвращаются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

3.6. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона или Единственным участником аукциона засчитыва-ется в счет арендной платы за земельный участок.

3.7. В случае отказа Победителя аукциона или Единствен-ного участника от заключения договора аренды либо при уклонении Победителя аукциона или Единственного участни-ка от заключения договора аренды, задаток ему не возвра-щается.

3.8. В случае отмены Аукциона, поступивший задаток воз-вращается в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

3.9. В случае изменения реквизитов Заявителя для возвра-та задатка, указанных в Заявке, Заявитель должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об изменении реквизитов для возврата задатка, при этом задаток возвра-щается Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого уведомления.

4. Ответственность Сторон

4.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненад-лежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Со-глашения, будут по возможности решаться путем перегово-ров. В случае невозможности разрешения споров путем пе-реговоров Стороны рассматривают их в установленном зако-ном порядке.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

5.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обяза-тельств.

6. Заключительные положения.

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглаше-нию, включая уточнение реквизитов Заявителя, оформляются письменно дополнительным соглашением.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлин-ных экземплярах.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Организатор аукциона

Заявитель

Комитет по конкурентной политике
Московской области

8. Подписи сторон

Подпись / _____ Ф.И.О.

От имени Заявителя
Должность

Подпись / _____ Ф.И.О.

Приложение 10
Образец заполнения
платежного поручения
для внесения задатка

040106
0

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № _____

Дата

электронно
Вид платежа

Сумма
пропи-
сью

ИНН	КПП	Сумма	
Плательщик		Сч. №	
Банк плательщика		БИК	
		Сч. №	
Банк получателя		БИК	044583001
		Сч. №	
ИНН 5024147611	КПП 502401001	Сч. №	40302810600004000001
Министерство финансов Московской области (л/с 05482217100 - Государствен- ное казенное учреждение Московской области "Региональный центр торгов"		Вид оп.	01
Получатель		Наз. пл.	Срок плат.
		Код	Очер. плат.
			Рез. поле
0	0		5

Назначение платежа

Задаток для участия в аукционе « » 20 (дата аукциона), № лота по Договору о задатке от « » 20 № » (при наличии реквизитов Договора)

Подписи

Отметки банка

М.П. _____

Приложение 11

Состав Аукционной комиссии

на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Первомайская, для многоквартирной застройки

1. Председатель Аукционной комиссии:

М.Ф. Светик – директор ГКУ «РЦТ».

2. Заместитель председателя Аукционной комиссии:

М.С. Саркисян – первый заместитель директора ГКУ «РЦТ»;

3. Члены Аукционной комиссии:

Л.В. Олейник – заместитель директора ГКУ «РЦТ»;

В.В. Савина – начальник Управления реализации имущественных прав

ГКУ «РЦТ»;

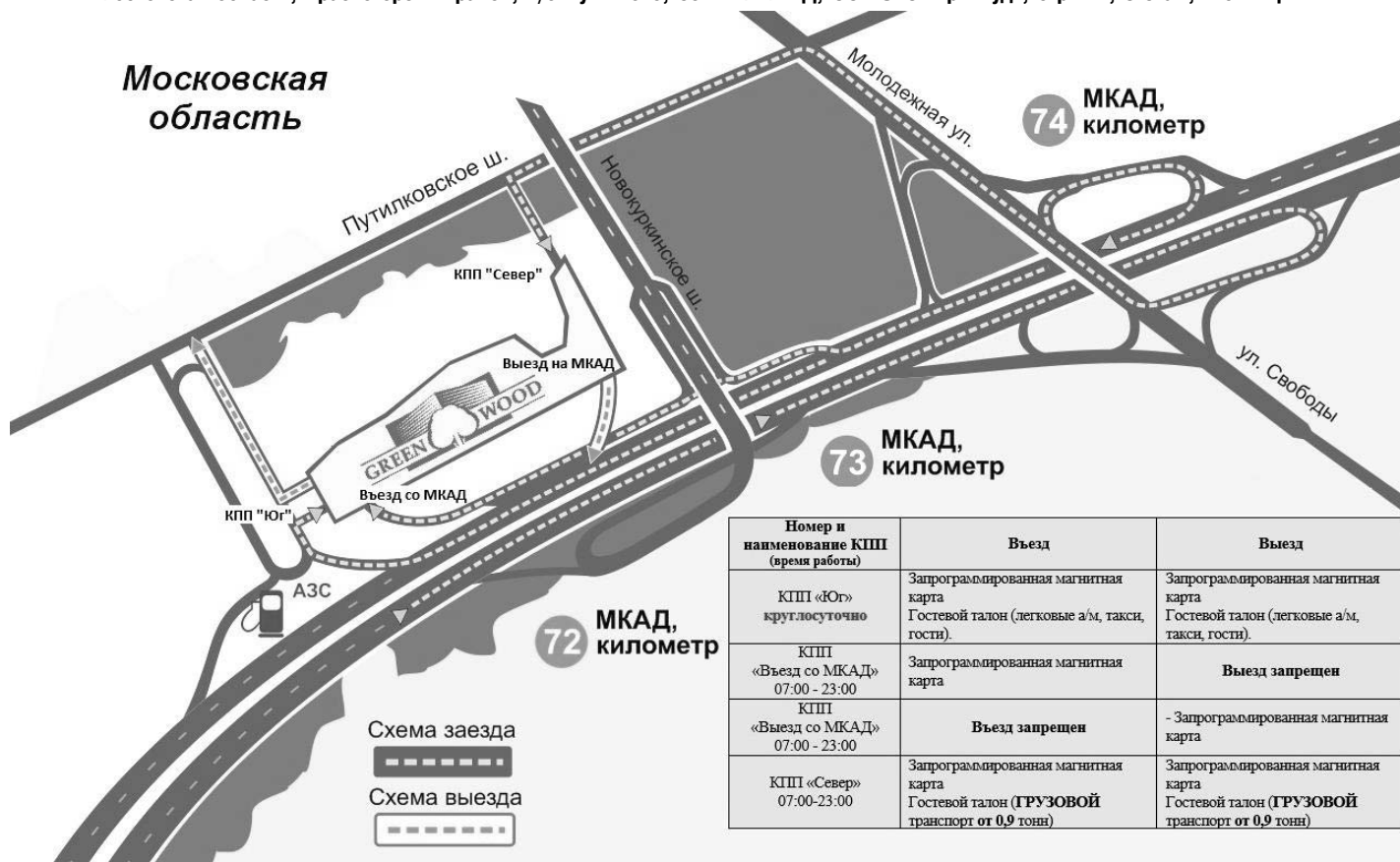
М.М. Фролова – начальник Отдела земельных отношений Комитета по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района;

О.А. Шкурина – ведущий специалист Отдела земельных отношений Комитета по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Секретарь Аукционной комиссии (с правом голоса):

В.А. Занин – начальник отдела проведения торгов Управления реализации имущественных прав ГКУ «РЦТ».

СХЕМА ПРОЕЗДА
 Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, ООК ЗАО «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, ГКУ «РЦТ».



Номер и наименование КПП (время работы)	Въезд	Выезд
КПП «Юг» круглосуточно	Запрограммированная магнитная карта Гостевой талон (легковые а/м, такси, гости).	Запрограммированная магнитная карта Гостевой талон (легковые а/м, такси, гости).
КПП «Въезд со МКАД» 07:00 - 23:00	Запрограммированная магнитная карта	Выезд запрещен
КПП «Въезд со МКАД» 07:00 - 23:00	Въезд запрещен	- Запрограммированная магнитная карта
КПП «Север» 07:00-23:00	Запрограммированная магнитная карта Гостевой талон (ГРУЗОВОЙ транспорт от 0,9 тонн)	Запрограммированная магнитная карта Гостевой талон (ГРУЗОВОЙ транспорт от 0,9 тонн)

ПРОШИТО И ПРОНУМЕРОВАНО
 _____ листов
 Исп. _____

**ЛИСТ
 СОГЛАСОВАНИЯ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-03/15-50**

Управление реализации имущественных прав _____

Первый заместитель директора _____

Отдел бухгалтерского учета _____

Правовое управление _____

Директор _____

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Исполнитель

**Председатель Комитета по управлению имуществом администрации
 Орехово-Зуевского муниципального района С.А. Кислов**

**Согласовано:
 Заместитель Главы администрации
 Орехово-Зуевского муниципального района И.С. Волкович**

**У ВАС ЕСТЬ ЖЕЛАНИЕ ПОЗДРАВИТЬ
С ПРАЗДНИКОМ ИЛИ ЮБИЛЕЕМ
СВОИХ РОДНЫХ И БЛИЗКИХ,
ДРУЗЕЙ И ЗНАКОМЫХ?**

**“Своя газета”, ТВ “Аист”
и радио “Ликование”
помогут Вам в этом.**

Звоните прямо сейчас!

Наш телефон

414-58-93



СВОЯ

Г а з е т а

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЙ ЕЖЕНЕДЕЛЬНИК ИЗДАЁТСЯ С 7 МАРТА 1996 ГОДА

Сайт: www.informc.ru

E-mail: svoya_gazeta@bk.ru

ДЛЯ ВСЕХ И КАЖДОГО!

*Адрес редакции:
г. Ликино-Дулево,
ул. Калинина, д. 106
ТЕЛЕФОН: 418-53-53*

Ответственный за выпуск: О.А. Сычева. **Дизайн и верстка:** О.В. Сазонова

Адрес редакции: (АУ «Информационный центр») г. Ликино-Дулево, ул. Калинина, д. 106.

Тираж 999 экземпляров.

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №42/4 от 04.05.06г. «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых актов органов местного самоуправления, иных официальных документов. Учредитель — АУ «Информационный центр».

Отпечатано: ИП Гуляев Антон Вячеславович, адрес: г. Москва, г. Зеленоград корп. 1812 кв. 18